

Buku Profil

Profile Book

2023





**PEMERINTAH DAERAH KOTA CIMAHI
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Mal Pelayanan Publik Kota Cimahi, Jalan Aruman, Kelurahan Pasirkaliki, Kecamatan Cimahi Utara, Kota Cimahi 40514
Telp. (022) 6632601, Fax. (022) 6642036 Website : dpmtsp.cimahikota.go.id, E-mail : dpmtsp@cimahikota.go.id

KATA PENGANTAR



Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT atas rahmat dan Karunia-Nya sehingga kami dapat menyusun Buku Profil Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Tahun 2022. Buku Profil DPMPTSP ini berisi gambaran umum tentang seputar sejarah pembentukan DPMPTSP, kelembagaan, program dan kegiatan, inovasi dan kreatifitas, prestasi dan penghargaan yang telah dilaksanakan dan diraih oleh DPMPTSP Kota Cimahi yang bersumber dari dokumen dan dokumentasi yang dimiliki oleh DPMPTSP Kota Cimahi.

Buku Profil DPMPTSP ini disusun dengan harapan dapat memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja DPMPTSP sampai dengan tahun 2022 kepada para *stakeholder* DPMPTSP Kota Cimahi agar kami dapat memperoleh *feedback* untuk perbaikan dan peningkatan pelayanan yang dilakukan oleh DPMPTSP Kota Cimahi ke depannya.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan Buku Profil DPMPTSP ini. Oleh karena itu kami mengharapkan kritik, saran dan masukan yang membangun dari pembaca untuk penyempurnaan buku ini.

Cimahi, April 2023

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA CIMAHI,**

Dra. HELLA HAERANI

DAFTAR ISI

PENDAHULUAN.....	1
GAMBARAN UMUM.....	3
Visi Misi, Motto dan Janji/Maklumat Pelayanan.....	3
Waktu Kerja dan Operasional Layanan Perizinan	4
Media Sosial.....	4
Layanan Online.....	5
Struktur Organisasi.....	7
Sarana dan Prasarana	8
SDM Aparatur	11
Program Kegiatan.....	16
Realisasi Pelayanan, Retribusi, dan Investasi.....	17
Indeks Kepuasan Masyarakat.....	20
Inovasi.....	22
Sertifikasi ISO	25
PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL.....	26
PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL.....	28
PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL.....	34
PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL.....	41
PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL.....	45
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA.....	50
MAL PELAYANAN PUBLIK KOTA CIMAHI.....	56
PENUTUP	66

PENDAHULUAN

Salah satu tujuan pelaksanaan otonomi daerah adalah untuk meningkatkan kemandirian daerah sesuai amanat Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Kebijakan otonomi daerah di bidang pembangunan memberi keleluasaan kepada daerah untuk mengatur dan mengelola pembangunan di daerahnya sendiri sesuai dengan kewenangannya, tanpa campur tangan dari Pemerintah Pusat. Namun, disisi lain, daerah dituntut untuk mampu mengatur dan mengelola daerahnya beserta segala potensinya secara optimal.

Berdasarkan hal tersebut pemerintah daerah diberi keleluasaan salah satunya untuk menyelenggaraan urusan pemerintah dalam hal ini urusan pemerintahan dibidang penanaman modal dengan mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota. Konsekuensi dari diberlakukannya peraturan tersebut perlu adanya organisasi perangkat daerah yang mengakomodir urusan pemerintahan di bidang penanaman modal. Maka dari itu setiap Kota/Kabupaten memiliki Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Cimahi terbentuk pada Tahun 2017 tanggal 1 Januari, berdasarkan Peraturan Daerah Kota Cimahi Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Cimahi. DPMPTSP menangani urusan penanaman modal yang didalamnya termasuk perizinan. Selama tahun 2022, DPMPTSP Kota Cimahi melakukan inovasi dalam pelayanan perizinan, serta kegiatan-kegiatan lain yang ditujukan untuk peningkatan pelayanan publik dan kinerja organisasi.

Buku Profil DPMPTSP tahun 2023 ini disusun untuk menginformasikan kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan serta capaian-capaian yang telah diraih oleh DPMPTSP Kota Cimahi selama tahun 2022. Melalui buku ini diharapkan dapat memberikan gambaran bagi para *stakeholder* mengenai kinerja DPMPTSP Kota Cimahi.

GAMBARAN UMUM

Visi Misi, Motto dan Janji/Maklumat Pelayanan

DPMPTSP yang terbentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Cimahi, memiliki visi, misi, motto serta Janji/Maklumat Pelayanan sebagai berikut:

- Visi

Visi DPMPTSP pada periode 2022 mengacu langsung pada visi Kepala Daerah yang tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Cimahi Tahun 2017-2022, yaitu:

“Mewujudkan Cimahi Baru, Maju, Agamis dan Berbudaya”.

- Misi

Sesuai dengan visi Kepala Daerah Tahun 2017-2022, terdapat 5 (lima) visi Kepala Daerah. DPMPTSP masuk dalam misi ke-3, yaitu:

“Memberdayakan Perekonomian Daerah yang Berbasis Ekonomi Kerakyatan yang Berorientasi Pada Pengembangan Sektor Jasa Berbasis Teknologi Informasi dan Industri Kecil Menengah Dalam Upaya Pengentasan Kemiskinan”

- Motto

“Cepat, Mudah, Transparan dan Pasti”

- Janji/Maklumat_Pelayanan

“Dengan ini kami menyatakan sanggup melaksanakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan yang telah ditetapkan dan apabila tidak menepati, kami siap menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku”

Waktu Kerja dan Operasional Layanan Perizinan

Waktu kerja dan operasional pelayanan perizinan Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kota Cimahi, sebagai berikut:

Hari	Jam Kerja	Jam Operasional Layanan Perizinan
Senin-Kamis	07.30-12.00 WIB	08.00-12.00 WIB
	13.00-16.00 WIB	13.00-14.00 WIB
Jum'at	07.30-12.00 WIB	08.00-12.00 WIB
	13.00-16.30 WIB	13.00-14.00 WIB

Media Sosial

Informasi dan kontak DPMPTSP Kota Cimahi dapat diperoleh melalui media sosial berikut ini:

No	Jenis Media	Alamat Akun
1	Website dan Layanan SiPinter	dpmptsp.cimahikota.go.id
2	Email	dpmptsp@cimahikota.go.id
3	Facebook	Dpmptsp cimahi
4	Twitter	dpmptsp_cimahi
5	Instagram	dpmptsp_kota_cimahi
6	WhatsApp	085224147176

Layanan Online

Cakupan layanan online DPMPSTSP Kota Cimahi meliputi Pendaftaran Pemohon Izin, *Online Single Submission* (OSS), Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung (SIMBG), Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM), serta Pengaduan.

- Pendaftaran Pemohon Izin Online

Bagi pemohon izin di wilayah Kota Cimahi disediakan layanan permohonan online melalui aplikasi SiPinter (Sistem Informasi Pelayanan Perizinan Terpadu).

- *Online Single Submission* (OSS)

Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko melalui Sistem Online Single Submission (OSS) merupakan pelaksanaan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja. OSS Berbasis Risiko wajib digunakan oleh Pelaku Usaha, Kementerian/Lembaga, Pemerintah Daerah, Administrator Kawasan Ekonomi Khusus (KEK), dan Badan Pengusahaan Kawasan Perdagangan Bebas Pelabuhan Bebas (KPBPB). Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 terdapat 1.702 kegiatan usaha yang terdiri atas 1.349 Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) yang sudah diimplementasikan dalam Sistem OSS Berbasis Risiko.

- Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung (SIMBG)

Persetujuan Bangunan Gedung, atau disingkat PBG, adalah Perizinan yang dikeluarkan dari pemerintah kepada pemilik sebuah bangunan gedung atau perwakilannya untuk memulai pembangunan, merenovasi, merawat, atau mengubah bangunan gedung tersebut sesuai dengan yang direncanakan.

PBG dapat diterbitkan apabila rencana teknis yang diajukan memenuhi standar teknis sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, untuk mengetahui

apakah rencana teknis tersebut memenuhi standar teknis atau tidak, diperlukan sebuah proses konsultasi yang melibatkan tenaga ahli yang memiliki kemampuan dan keahlian terkait bangunan gedung. Tenaga ahli yang dimaksud dapat berasal dari keprofesian, maupun dari perguruan tinggi.

PBG memiliki fungsi:

1. Memastikan pembangunan bangunan gedung berstatus legal.
2. Memastikan penyelenggaraan bangunan gedung tersebut memenuhi standar yang menjamin keselamatan, kenyamanan, kesehatan, dan kemudahan bagi penggunaanya.
3. Mendata keberadaan rencana bangunan gedung.

PBG dikeluarkan oleh pemerintah sesuai kewenangannya dan dikeluarkan paling lambat 28 hari kerja, tergantung fungsi dan klasifikasi bangunannya. Proses yang dilakukan dalam 28 hari tersebut meliputi:

1. Pengajuan
 2. Pemeriksaan Rencana Teknis
 3. Perhitungan Retribusi
 4. Penerbitan PBG
- Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM)

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2007 Pasal 15 ditetapkan bahwa setiap perusahaan penanaman modal berkewajiban untuk membuat Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) dan menyampaikannya kepada Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM).

Setiap perusahaan penanaman modal wajib menyampaikan LKPM periode Triwulan dan Semester. Bagi perusahaan yang tidak menyampaikan LKPM sesuai

periode pelaporan, BKPM akan menindaklanjuti dengan mengirimkan surat peringatan kepada perusahaan. Perusahaan yang tidak merespon surat peringatan tersebut selama 3 (tiga) kali secara berturut-turut dapat dijatuhi sanksi berupa pembatalan/pencabutan izin perusahaan.

LKPM wajib disampaikan secara online melalui sistem Online Single Submission (OSS) pada menu "Pelaporan" sub menu "Laporan LKPM".

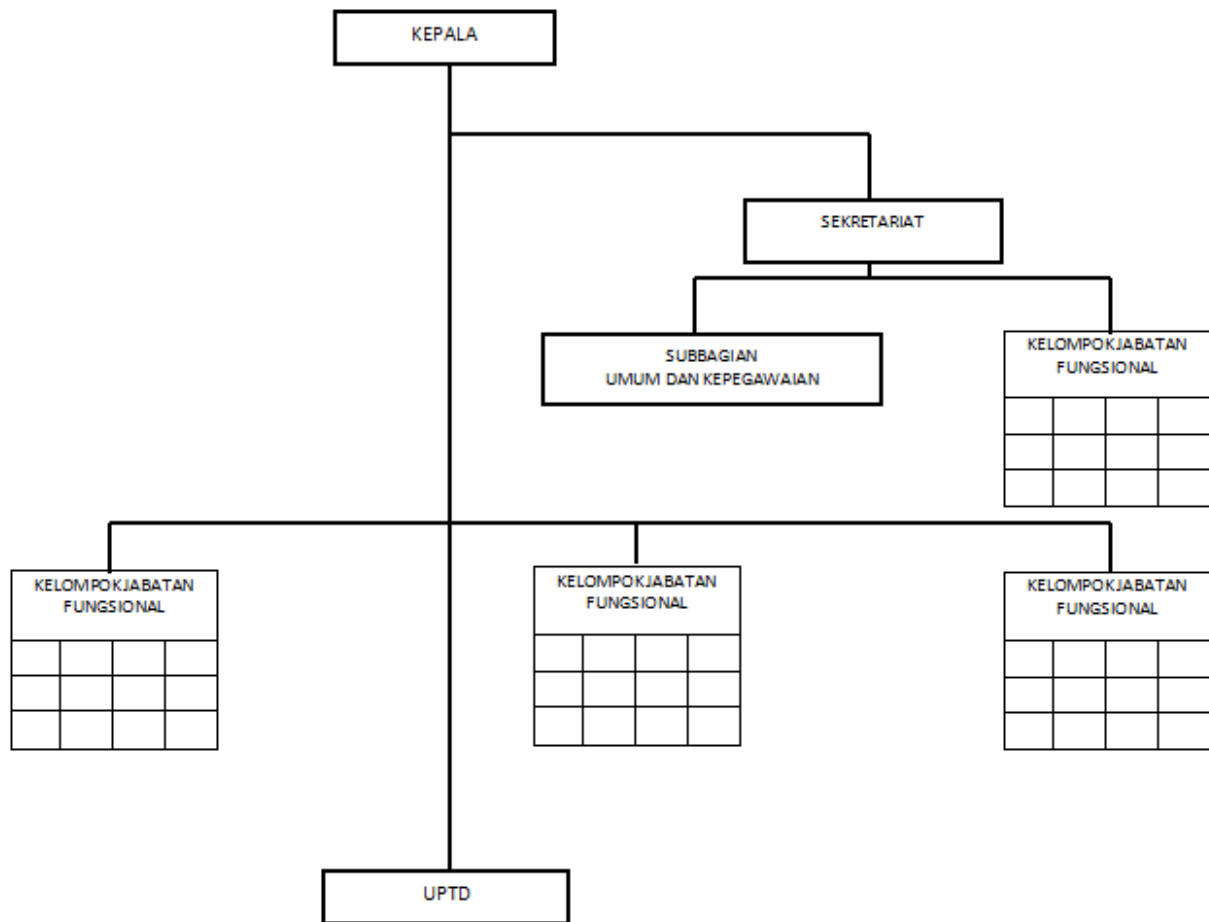
- Pengaduan *Online*

Layanan pengaduan online dapat dilakukan dengan mengunjungi tautan dpmptsp.cimahikota.go.id.

Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Wali Kota Cimahi Nomor 62 Tahun 2021 tentang Tugas, Fungsi dan Rincian Tugas pada Perangkat Daerah Kota Cimahi, dibentuklah Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Cimahi dengan struktur organisasi sebagai berikut:

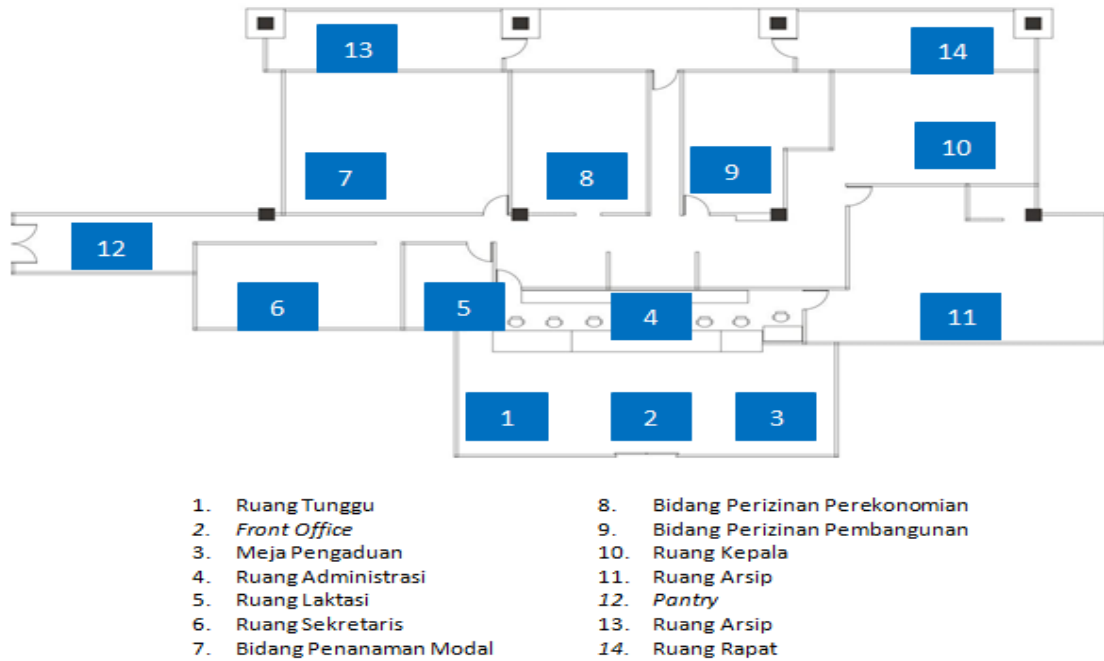
**BAGAN STRUKTUR ORGANISASI
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA CIMAHI**



Gambar 1 Bagan Struktur Organisasi DPMPTSP Kota Cimahi

Sarana dan Prasarana

DPMPTSP Kota Cimahi beralamat di Komplek Perkantoran Pemerintah Daerah Kota Cimahi Gedung C Lantai I, memiliki ruangan dengan *lay out* sebagai berikut:



Gambar 2 Layout DPMPTSP Kota Cimahi



Mesin Antrian



Ruang Pelayanan yang dilengkapi CCTV



Ruang Tunggu, Ruang Bermain Anak
dan
Ruang Laktasi



Ruang Rapat



Gambar 3 Ruangan di DPMPSTSP Kota Cimahi

Adapun setelah diresmikannya Mal Pelayanan Publik (MPP) pada tanggal 28 November 2022 oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara - Reformasi Birokrasi, maka pelayanan perizinan dan nonperizinan dialihkan ke MPP Kota Cimahi.



Gambar 4 Loker Pelayanan DPMPSTSP di Mal Pelayanan Publik Kota Cimahi

SDM Aparatur

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cimahi didukung oleh Aparatur Sipil Negara sebanyak 33 orang, sebagai berikut:

	Dra. HELLA HAERANI Kepala DPMPTSP Kota Cimahi
	NILA LIES SETIAWATI, S.Sos., M.Si. Sekretaris
	ELIVAS, SE, M.Sc. Analisis Kebijakan Ahli Madya
	THAUFIK ROBBYANTO, AP., MSI Analisis Kebijakan Ahli Madya
	ENCI KURNIADI, A.KS. Analisis Kebijakan Ahli Madya

	JAMALUDIN, S.AG Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
	DEWI KANIA, S.IP., M.AK Perencana Ahli Muda
	FEBRINDA SARY USEFA, ST. Analisis Kebijakan Ahli Muda
	IYAN SUKMANA, S.IP Analisis Kebijakan Ahli Muda
	IRMA KOMALASARI, SKM., MM. Analisis Kebijakan Ahli Muda
	NINA JULLITA EFFENDI, SE., MM. Analisis Kebijakan Ahli Muda

	AGUS TRIANTO, ST., MT. Analisis Kebijakan Ahli Muda
	TINA RESTIANA, ST Analisis Kebijakan Ahli Muda
	AAM RUSTAM, ST. Analisis Kebijakan Ahli Muda
	ARITA ARCADIA P, S.IP., MT. Bendahara Pengeluaran
	YUSUP NURHADI, A.Md. Akun. Bendahara Penerimaan
	RAHAYU UTARI P, SE. Pengawas Penanaman Modal

	FERYANTO, SE Analisis Sumber Daya Aparatur
	AJENG HARTINI DEWI, S.IP Analisis Rencana, Program dan Kegiatan
	SINDI RAHMI, SS. Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
	WINA KURNIASIH, SE. Analisis Iklim Usaha dan kerjasama
	SUGEMA GINANJAR, S.Si. Analisis Data dan Sistem Informasi
	FELLYCIA SEPTIATI, S.Sos. Analisis Dokumen Perizinan

	RINI SUSANTI, SE. Analisis Dokumen Perizinan
	SAEFULLOH, ST Analisis Dokumen Perizinan
	BISELLA ERICA, SS. Analisis Perizinan
	ASEP RUSDIAN, S.Sos. Analisis Perizinan
	AGUS ROHENDI, SE., M.Si. Analisis Bangunan dan Perumahan
	IRFAN FITRIANA, S.SOS Analisis Pemanfaatan Ruang

	SANI NAJANATUROCHMAH Analisis Bangunan dan Perumahan
	EGI NURJAYADI, S.Pd. Analisis Pemanfaatan Ruang
	DADAN SUWANDANA S, S.Pd. Pengelola Data
	IWAN ANDI ARIF S, A.Md. Kustodian Barang Milik Daerah

Program Kegiatan

Terdapat 6 (enam) program yang menjadi tanggung jawab DPMPSTP Kota Cimahi, yang mencakup 14 (empat belas) kegiatan, dengan rincian sebagai berikut:

1. Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal, dengan kegiatan:
 - a. Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota;
 - b. Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota.
2. Program Promosi Penanaman Modal, dengan kegiatan:

- a. Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota.
3. Program Pelayanan Penanaman Modal, dengan kegiatan:
 - a. Pelayanan Perizinan dan Nonperizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal.
4. Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal, dengan kegiatan:
 - a. Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah kabupaten/Kota.
5. Program Pengelolaan Data Dan Sistem Informasi Penanaman Modal, dengan kegiatan:
 - a. Pengolahan Data dan Informasi Perizinan dan Nonperizinan yang Terintegrasi Pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.
6. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, dengan kegiatan:
 - a. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - c. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah;
 - d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
 - e. Administrasi Umum Perangkat Daerah;
 - f. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
 - g. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
 - h. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Realisasi Pelayanan, Retribusi, dan Investasi

Jumlah izin yang diterbitkan selama tahun 2022 adalah sebanyak 2.778 izin, dengan perbandingan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun, yaitu sejak tahun 2018 s.d. 2022 dapat dilihat pada diagram berikut:



Sedangkan realisasi retribusi IMB/PBG pada tahun 2022 adalah sebesar Rp. 733.502.750,00 dengan perbandingan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun, yaitu sejak tahun 2018 s.d. 2022 dapat dilihat pada tabel berikut:

REALISASI RETRIBUSI PBG KOTA CIMAHI

TAHUN 2018 - 2022

Tahun	Target (Rp)	Realisasi (Rp)	Selisih Target
2018	1.512.658.250	2.174.768.187	43,8%
2019	1.586.714.062	1.653.085.614	4,2%
2020	3.000.000.000	3.158.658.913	5,3%
2021	1.400.000.000	1.552.574.234	10,89%
2022	600.000.000	733.502.750	22,25%

Adapun nilai realisasi investasi yang masuk ke Kota Cimahi selama tahun 2022 adalah sebesar Rp. 13.392.395.438.952,00 atau naik sebesar 183,69% dari tahun 2021. Kenaikan realisasi investasi ini diperkirakan merupakan kebangkitan setelah pandemi Covid-19 yang melanda Indonesia. Dinamika investasi di Kota Cimahi sejak tahun 2018 adalah sebagai berikut:

REALISASI INVESTASI KOTA CIMAHI

TAHUN 2018 - 2022

TAHUN	REALISASI (Rp)	KENAIKAN PER TAHUN (Rp)	%
2018	8,862,257,906,470.47	(91,061,703,072.00)	(1.02)
2019	24,410,560,302,066.00	15,457,240,692,523.50	172.64
2020	5,685,630,739,622.00	(18,724,929,562,444.00)	(76.71)
2021	4,720,796,554,068.00	(964,834,185,554.00)	(16.97)
2022	13,392,395,438,952.00	8,671,598,884,884.00	183.69

Trend penanaman modal selama kurun waktu 5 (lima) tahun tersebut dapat dilihat dalam grafik berikut:



Indeks Kepuasan Masyarakat

Responden survei kepuasan masyarakat adalah masyarakat Kota Cimahi yang telah mendapatkan layanan dalam kurun waktu bulan Januari s.d. Desember 2022, dimana responden diminta untuk mengisi kuesioner yang diberikan oleh petugas setelah responden memperoleh pelayanan.

Adapun data kuesioner yang disajikan kepada responden adalah unsur-unsur Survei Kepuasan Masyarakat sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Menteri Pendayaagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 tahun 2017, yang kemudian dikembangkan menjadi 9 unsur yang "relevan", "valid" dan "reliabel", sebagai unsur minimal yang harus ada untuk dasar pengukuran survei kepuasan masyarakat adalah sebagai berikut:

1. Persyaratan, adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif;
2. Sistem, Mekanisme, dan Prosedur, adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan;
3. Waktu Pelayanan, adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan;
4. Biaya/Tarif, adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat;
5. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan, adalah hasil pelayanan yang telah diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk layanan ini adalah hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan;

6. Kompetensi Pelaksana, adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan dan pengalaman;
7. Perilaku Pelaksana, yaitu sikap petugas dalam memberikan pelayanan;
8. Sarana dan prasarana, yaitu segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses. Sarana digunakan untuk benda yang bergerak dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak;
9. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan, yaitu tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

Berdasarkan hasil penghitungan Survei Kepuasan Masyarakat, jumlah nilai dari setiap unit pelayanan diperoleh dari jumlah nilai rata-rata setiap unsur pelayanan, dengan nilai SKM sebesar 84,02. Adapun nilai survei komposit (gabungan) untuk setiap unit pelayanan, merupakan jumlah nilai rata-rata dari setiap unsur pelayanan dikalikan dengan penimbang yang sama, yaitu 0,111. Hasil nilai rata-rata unsur dan masing-masing unit pelayanan adalah sebagaimana tabel berikut:

Survei Keseluruhan per Unsur Pelayanan

NO	UNSUR PELAYANAN	NRR per unsur	NRR tertimbang per unsur
1	Persyaratan	3,328	0,366
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3,308	0,364
3	Waktu Pelayanan	3,187	0,351
4	Biaya/Tarif	3,831	0,421
5	Produk Spesifikasi Jenis Layanan	3,311	0,364

6	Kompetensi Pelayanan	3,326	0,366
7	Perilaku Pelaksana	3,288	0,362
8	Sarana dan Prasarana	3,278	0,361
9	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	3,697	0,407
Nilai Indeks (NI)			3,361
Nilai SKM setelah dikonversi (NI x 25)			84,02

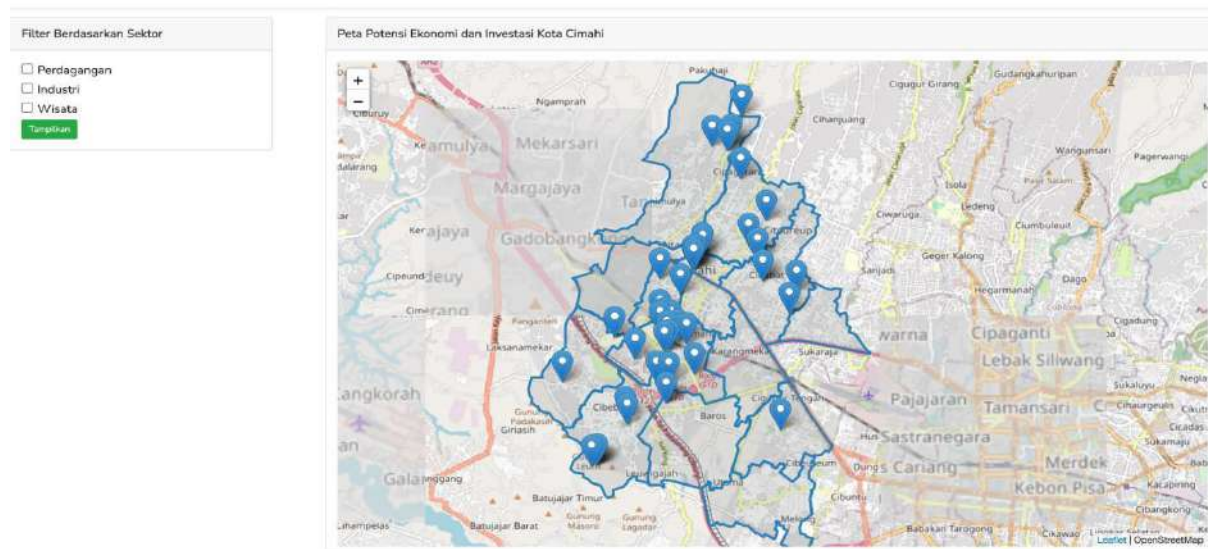
Inovasi

Sebagai bagian dari upaya meningkatkan kepuasan masyarakat, DPMPTSP Kota Cimahi telah melakukan beberapa terobosan dan inovasi. diantaranya adalah sebagai berikut:

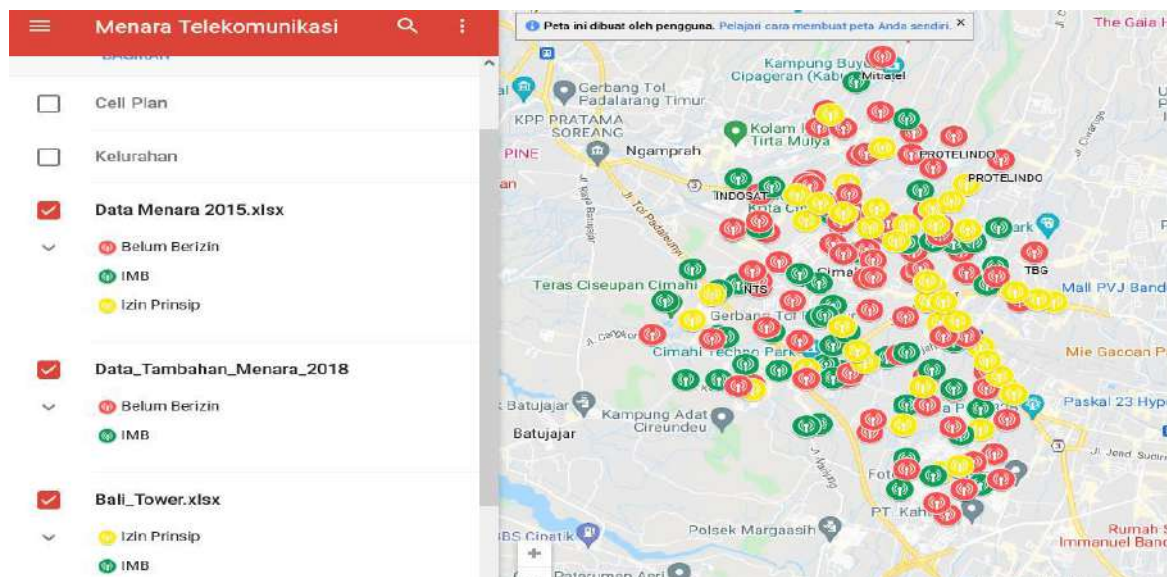
1. SiPinter (Sistem Informasi Perizinan Terpadu). SiPinter adalah Aplikasi pelayanan perizinan yang digunakan untuk pemrosesan berkas permohonan izin. SiPinter memiliki beberapa fasilitas untuk mempermudah pemrosesan izin diantaranya yaitu, permohonan berkas secara online, tracking sistem, informasi proses izin melalui SMS Gateway, Riwayat Pemrosesan Izin, Pelaporan Izin, pembuatan nota dinas otomatis, Dashboard izin, Koordinasi dengan dinas teknis dengan memberikan akses upload dan proses rekomendasi teknis perizinan secara online. Dinas Teknis yang sudah memiliki akses terhadap SiPinter diantaranya Dinas LH, DPUPR, Dishub, Dinkes dan yang terakhir BPN Kota Cimahi dalam pengurusan PKKPR Non Berusaha;

2. SiTampam (Sistem Informasi Terpadu peMetaan Potensi Andalan). SiTampam menampilkan potensi-potensi andalan kota cimahi dalam bentuk GIS, sehingga bisa dilihat sebaran potensi investasi dan juga fitur filter berdasarkan sektor memungkinkan pengunjung bisa menampilkan data yang diperlukan berdasarkan sektor. Selain dalam bentuk narasi, SiTampam juga memberikan informasi tambahan berupa foto dan video yang akan lebih memberikan gambaran lebih dalam mengenai potensi investasi yang di tawarkan. Selain itu, fitur *text to speech* memungkinkan akses lebih mudah ke kaum disabilitas yang memiliki keterbatasan penglihatan;

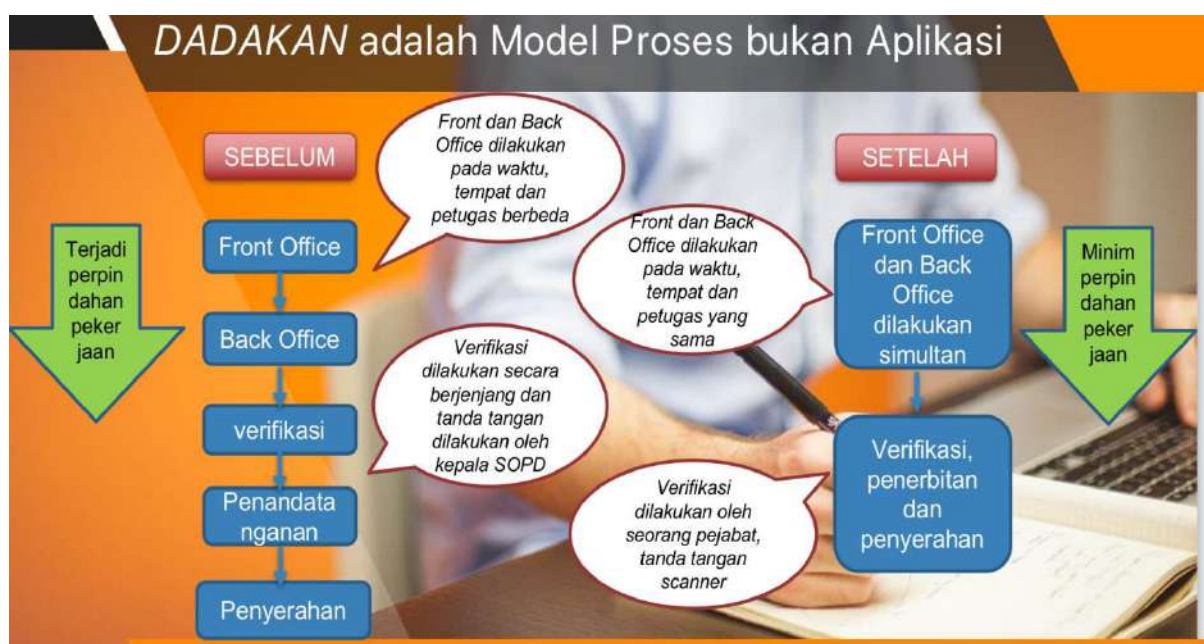
SISTEM INFORMASI PEMETAAN POTENSI ANDALAN (SITAMPAN)



3. SiRIMA (Sistem Informasi Tower Cimahi menuju Asri). SiRima adalah Sistem yang digunakan untuk mempermudah dalam melaksanakan kegiatan Pendataan, Penertiban dan Penataan yang baik dimana Tower tersebut harus ramah lingkungan yang mana bentuk tower dibuat mirip dengan pohon sehingga terlihat hijau dan asri;



4. DADAKAN (DAtang, DAftar dan dapatKAN). DADAKAN adalah proses perizinan yang dilakukan dari mulai awal sampai akhir dilakukan simultan tanpa penundaan (*zero bottleneck*).



Sertifikasi ISO

Sebagai unit yang bergerak dalam pelayanan masyarakat, DPMPTSP memiliki jaminan mutu pelayanan yang ditingkatkan setiap tahunnya melalui sertifikasi ISO. Sertifikasi ini dilakukan selain dalam rangka menjaga mutu pelayanan DPMPTSP terhadap masyarakat, juga untuk memastikan kinerja secara keseluruhan berjalan dengan lancar dan sesuai dengan standar internasional.



PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL

Dalam melaksanakan program pengembangan iklim penanaman modal di Kota Cimahi, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cimahi melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Rapat Transformasi Kelembagaan untuk
Mendukung Penyelenggaraan Pelayanan
Investasi Tahun 2023
(14 - 15 Februari 2022)



Rapat Koordinasi Potensi Investasi
bersama Bappeda dan DPRD Kota
Cimahi
(22 Februari 2022)



Rapat Pembahasan Potensi Wisata Air
Ciseupan
(2 Maret 2022)



Rapat Pembahasan Lanjutan Potensi
Wisata Ciseupan
(31 Maret 2022)



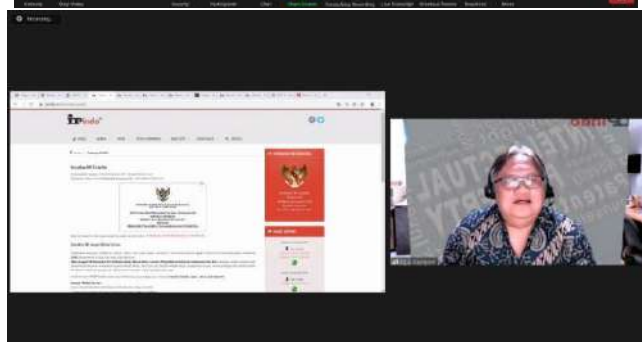
Rapat Peningkatan Realisasi Investasi di
Daerah Melalui Promosi dan Kemitraan
antar Pelaku Usaha
(14 Juli 2022)



PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL

Dalam mendukung program promosi penanaman modal di Kota Cimahi, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cimahi melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Rapat Koordinasi Hak Cipta BIAF
(14 Januari 2022)



Konsultasi langsung dengan
IPINDO di Baros untuk
pendampingan Pengurusan Hak
Kekayaan Intelektual Merek BIAF
di Kemenkumham
(20 Januari 2022)



Rapat dengan Provinsi Jabar untuk pelaksanaan BIAF 2022
(26 Januari 2022)



Rapat Koordinasi Mengenai Rencana Penyelenggaraan Kegiatan BIAF Tahun 2022
(27 Januari 2022)



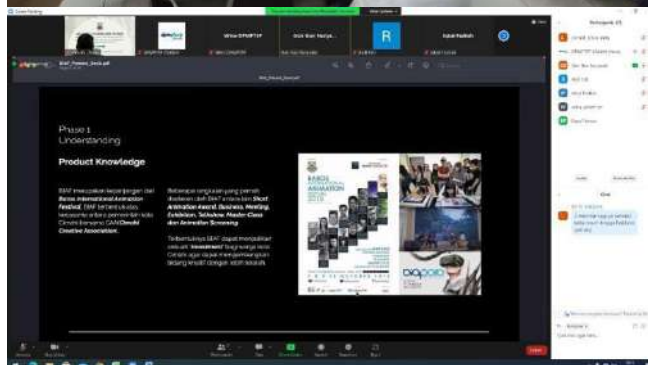
Rapat Audensi Persiapan Penyelenggaraan dan Pendaftaran HKI BIAF Tahun 2022 bertempat di Ruang Rapat Wali Kota Cimahi
(21 Februari 2022)



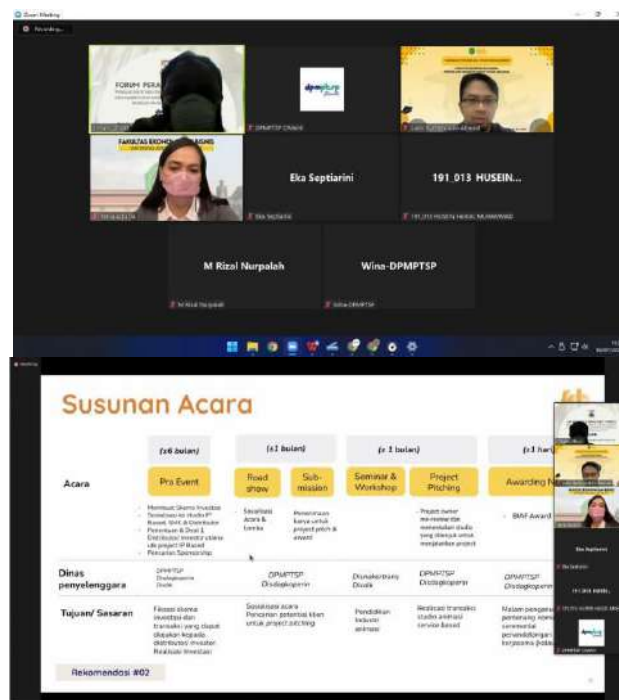
Rapat Perjanjian Kerja Sama dengan Unikom tentang Penyusunan Nama dan Logo BIAF
(23 Maret 2022)



Rapat Koordinasi untuk usulan nama, logo dan tagline BIAF
(18 Juli 2022)



Rapat Format Penyelenggaraan
BIAF 2022
dengan FEB UNJANI Cimahi
(19 Juli 2022)



Rapat koordinasi persiapan pelaksanaan BIAF 2022 dipimpin oleh Pak Asisten Perekonomian dan Pembangunan.

Hasil rapat mengusulkan nama dasar pengganti BIAF 2022 adalah Cimahi DigiFest singkatan dari Cimahi Digital Business Festival.
(27 Juli 2022)



Pembuatan Website BIAF Leading
to Cimahi DigiFest
(4 Agustus 2022)



Rapat Persiapan BIAF Leading to
Cimahi Digifest
(9 Agustus 2022)



Rapat Persiapan West Java
Investment Summit 2022
(16 Agustus 2022)



Launching Cimahi Military
Heritage Tourism
(28 September 2022)



West Java Investment Summit
(6 Oktober 2022)



Pembukaan Biaf Leading to Cimahi
Digifest 2022
(7 November 2022)



Zoom Meeting Wawancara Cimahi
Digifest
(13 Desember 2022)



Zoom Meeting Penjurian kompetisi
Cimahi Digifest 2022
(15 Desember 2022)



Workshop, Talkshow dan Awarding
Cimahi DigiFest 2022
(20 Desember 2022)



PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL

Dalam mendukung program pelayanan penanaman modal di Kota Cimahi, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cimahi melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Melayani Pemohon terkait Pengajuan dan konsultasi Izin OSS RBA online



Sidak tindak lanjut dari laporan warga



Sidak ke tempat usaha



Monitoring tower



Rapat mekanisme PBG dan proses
SKRD terbaru
(3 Januari 2022)



Rapat di Dinas PU pembahasan ttg
KRK
(13 Januari 2022)



Mengikuti raperda retribusi PBG
(26 Januari 2022)



Sosialisasi Izin Usaha Industri Tingkat
Kota Cimahi Tahun 2022
(2 Februari 2022)



Sosialisasi dan Pendampingan OSS
RBA
(10 Februari 2022)



Mengikuti sosialisasi SIMBG dalam
rangka mendukung kemudahan dan
percepatan pelayanan PBG di daerah yg
diselenggarakan Kemendagri
(10 Februari 2022)



Sosialisasi Perizinan Simpan Pinjam
dan Pajak Koperasi
(23 Februari 2022)



Rapat Koordinasi Penyelenggaraan
Pelayanan Publik bersama Ombudsman
RI
(9 Maret 2022)



Sosialisasi perizinan dasar
(18 Maret 2022)



Rapat pembahasan Lampiran Perda
Retribusi PBG
(8 Maret 2022)



Rapat pansus terkait retribusi PBG
(9 Maret 2022)



Sosialisasi Program Peningkatan
Produk Dalam Negeri (P3DN) Tingkat
Kota Cimahi Tahun 2022
(11 April 2022)



Rapat Penataan toko modern di Kota
Cimahi
(20 April 2022)



Sosialisasi dan Pendampingan OSS
RBA
(18 Mei 2022)



Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan
OSS RBA
(12 Juli 2022)



Kegiatan Pemetaan dan Sinkronisasi
Program Pemberdayaan UMKM Kota
Cimahi
(19 Agustus 2022)



Penilaian Yanlik dari KemenPAN
(22 Agustus 2022)



Penilaian Ombudsman Tahun 2022
(21 September 2022)



Obrolan Santai dengan Pelaku usaha
bidang Perindustrian dan Perdagangan
(30 November 2022)



Mengikuti kegiatan pameran Hakordia
2022 di Gedung Sate
(6 Desember 2022)



PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL

Dalam mendukung program pengendalian pelaksanaan penanaman modal di Kota Cimahi, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cimahi melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Rapat Monitoring dan Evaluasi Dana
Alokasi Khusus (DAK) TA 2021
(14 Februari 2022)



Zoom Meeting Bintek LKPM dan OSS
RBA bersama DPMPTSP Provinsi Jawa
Barat
(30 Maret 2022)



Live Demo Panduan Pengisian LKPM
untuk pelaku usaha bersama BKPM RI
(1 April 2022)



Rapat Persiapan Pengawasan
(21 April 2022)



Rapat Identifikasi Permasalahan
Perizinan
(26 April 2022)



Sosialisasi OSS RBA dan LKPM Online
Sektor Kesehatan
(24 Mei 2022)



Kegiatan Pengawasan ke lapangan



Rapat Lanjutan Identifikasi
Permasalahan Perizinan
(12 Juli 2022)



Sosialisasi OSS RBA dan LKPM Online
Sektor Telematika
(2 Agustus 2022)



Sosialisasi OSS RBA dan LKPM Online
sektor Perindustrian dan Perdagangan
Kota Cimahi
(1 Desember 2022)



Fasilitasi Permasalahan Penanaman
Modal Kota Cimahi Tahun 2022
(13 Desember 2022)



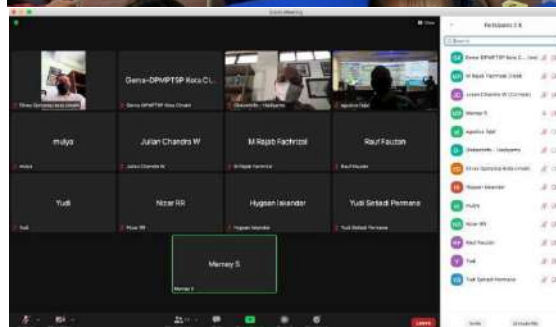
PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL

Dalam mendukung program pengelolaan data dan sistem informasi penanaman modal di Kota Cimahi, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Cimahi melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Rapat Koordinasi Sistem dan Jaringan
MPP
(14 Januari 2022)



Rapat Integrasi Sistem Aplikasi MPP
dan Multimedia MPP
(21 Januari 2022)



Rapat Progress Jaringan MPP
bertempat di Ruang Asisten II Kota
Cimahi
(26 Januari 2022)



Rapat Optimalisasi Jaringan MPP
(27 Januari 2022)



Rapat Kerjasama dengan UNIKOM
untuk pengembangan Sistem IT MPP
Kota Cimahi
(27 Januari 2022)



Rapat Koordinasi Pembangunan
Jaringan Data dan Jaringan Elektrikal
Data Informasi dan Kelistrikan MPP
(2 Februari 2022)



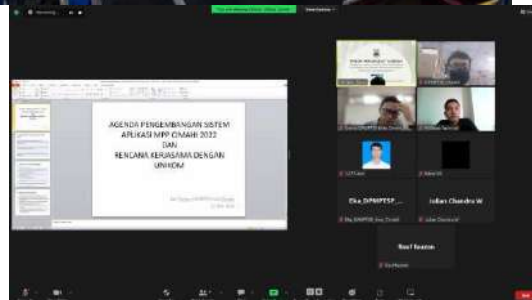
Rapat Pembahasan Rencana Kerja
Pelaksanaan Maintenance dan
Pengembangan Aplikasi untuk
Pengembangan MPP
(19 April 2022)



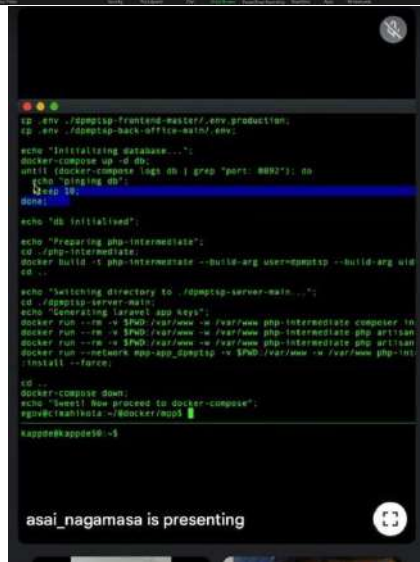
Pengujian fungsional sistem (UAT)
aplikasi pendukung MPP
(28 April 2022)



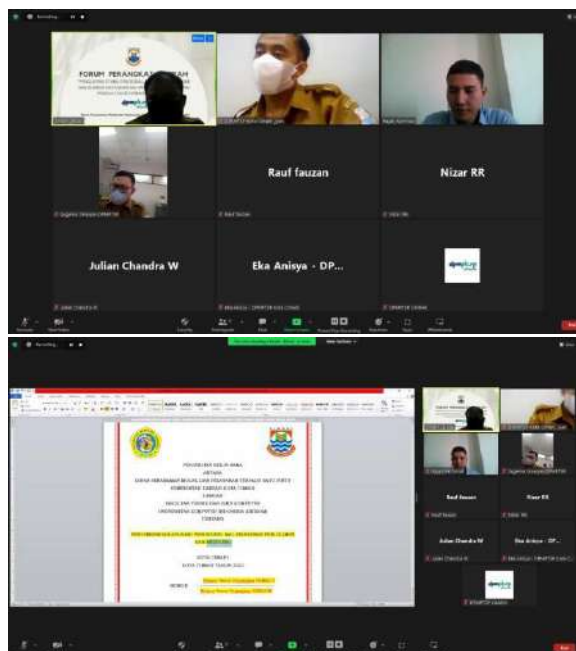
Rapat Pembahasan Maintenance
Aplikasi Pendukung MPP
(12 Mei 2022)



Docker aplikasi multimedia proses
install di server
(19 Mei 2022)



Rapat Perjanjian Kerja Sama DPMPTSP
dan UNIKOM tentang Aplikasi
Pendukung MPP
(1 Agustus 2022)



Penandatanganan PKS dengan Unikom
tentang Aplikasi MPP
(12 Agustus 2022)



Uji Coba Modul Antrian Aplikasi
Pendukung MPP
(18 Oktober 2022)



Pengenalan MPP dan Pelatihan Admin
Aplikasi pendukung MPP
(21 Oktober 2022)



Input Rencana Umum Pengadaan
Barang / Jasa di LPSE Kota Cimahi



Rapat Persiapan Penyusunan
LPPD/LKPJ 2021
(10 Januari 2022)

[illegible]

Menyusun LKPJ dan LPPD

[illegible]

Asistensi Renstra di Bappeda Kota
Cimahi
(18 Januari 2022)



Sosialisasi Implementasi SimGaji
TASPEN
(28 Januari 2022)



Online Fokus Group Discussion (FGD)
DPMPTSP Forum Perangkat Daerah
Tahun 2022
(17 Februari 2022)



Pelatihan Sistem E-reporting
(21 Februari 2022)



Pembinaan Pegawai
(11-12 Maret 2022)



Sosialisasi SKP
(17 Maret 2022)



Asistensi Renstra 2023-2026
(24 Maret 2022)



Menerima inspeksi Bapak Plt. Wali Kota
Cimahi ke DPMPSTP dalam rangka
hari pertama setelah cuti bersama Hari
Raya Idul Fitri
(5 Mei 2022)



Mengikuti Kemeriahan HUT
Kota Cimahi ke-21



Penilaian PTSP oleh BKPM
(4-5 Juli 2022)



Menghadiri sosialisasi jabatan fungsional yang disetarakan
(2 Agustus 2022)



Menerima penghargaan dari Markplus
(25 Agustus 2022)



Pembinaan Pegawai DPMPSTP
(13 Oktober 2022)



Upacara Pelepasan tugas Bapak
Walikota Cimahi
(21 Oktober 2022)



Penganugerahan Reformasi Birokrasi
Award Tahun 2022
(15 November 2022)



Melaksanakan kegiatan In House ISO
9001:2015
(12 Desember 2022)



MAL PELAYANAN PUBLIK KOTA CIMAHI



Pelayanan publik adalah segala kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutuhan dasar sesuai hak-hak dasar setiap warga negara dan penduduk atas suatu barang, jasa dan atau pelayanan administrasi yang disediakan oleh penyelenggara pelayanan yang terkait dengan kepentingan publik. Penyelenggara pelayanan publik adalah lembaga dan petugas pelayanan publik yang ada pada Pemerintah Daerah yang menyelenggarakan pelayanan publik. Penerima layanan publik adalah perseorangan atau sekelompok orang dan atau badan hukum yang memiliki hak dan kewajiban terhadap suatu pelayanan publik.

Berdasarkan Peraturan Presiden No 89 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Mal Pelayanan Publik, Mal Pelayanan Publik yang selanjutnya disebut MPP adalah tempat berlangsungnya kegiatan atau aktivitas penyelenggaraan pelayanan publik atas barang, jasa dan/atau pelayanan administrasi yang merupakan perluasan fungsi pelayanan

terpadu baik pusat maupun daerah, serta pelayanan Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah/swasta dalam rangka menyediakan pelayanan yang cepat, mudah, terjangkau, aman, dan nyaman.

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik secara berkelanjutan, cepat, mudah, terjangkau, aman, dan nyaman diperlukan pengelolaan pelayanan publik secara terpadu dan terintegrasi seluruh jenis pelayanan kementerian/lembaga/pemerintah daerah/badan usaha milik negara/ badan usaha milik daerah/swasta pada satu tempat yang disebut sebagai mal pelayanan publik (MPP).

Pelayanan Publik dapat menjadi suatu tolok ukur kinerja Pemerintah yang paling kasat mata. Masyarakat dapat langsung menilai kinerja Pemerintah berdasarkan kualitas layanan publik yang diterima, karena kualitas layanan publik dirasakan masyarakat dari semua kalangan, dimana keberhasilan dalam membangun kinerja pelayanan publik secara publikasional, efektif, efisien dan akuntabel akan mengangkat citra positif Pemerintah Daerah Kota Cimahi di mata masyarakatnya. Dalam peningkatan pelayanan publik khususnya di Kota Cimahi, tentunya Pemerintah harus menyiapkan sarana prasarana yang baik dan memenuhi persyaratan standar minimal pelayanan. Oleh karena itu, sebagai usaha meningkatkan kepuasan masyarakat, Pemerintah Daerah Kota Cimahi menyelenggarakan pelayanan publik secara terpadu di Mal Pelayanan Publik Kota Cimahi, yang berlokasi di Jalan Aruman, Kelurahan Pasirkaliki, Kecamatan Cimahi Utara.

Dibangun di atas lahan seluas 8.786 m² dengan luas bangunan 8.934 m², gedung MPP Kota Cimahi terdiri dari 4 lantai dan 1 *basement*. Lantai 1 dan 2 digunakan untuk ruang pelayanan terpadu berbagai instansi, lantai 3 diperuntukkan bag Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil) dan Badan Pengelolaan Pendapatan Daerah (Bappenda), sedangkan lantai 4 akan digunakan

oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) dan aula. Terdapat 159 jenis layanan yang berasal dari 43 instansi yang akan bergabung, di antaranya kepolisian, Badan Usaha Milik Negara (BUMN), PLN, PDAM, Kementerian Agama, Kantor Imigrasi, Bea Cukai dan yang lainnya. Setelah merampungkan pekerjaan fisik (arsitektur) dan interior di lantai 1 dan 2 pada tahun 2021 maka pekerjaan pada tahun 2022 adalah optimalisasi jaringan dan penataan interior lantai 3 dan 4.

Dengan rampungnya pembangunan fisik gedung, maka Pemerintah Daerah Kota Cimahi mengadakan kegiatan Doa Bersama pada hari Rabu tanggal 15 Juni 2022 sebagai upaya *soft launching* dan memperkenalkan Gedung Mal Pelayanan Publik (MPP) Kota Cimahi kepada masyarakat lebih luas. Adapun peresmian dilakukan pada tanggal 28 November 2022, oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara - Reformasi Birokrasi. Rangkaian kegiatan yang mendukung terselenggaranya Mal Pelayanan Publik di Kota Cimahi dapat dilihat dalam foto-foto berikut:

Paparan Progress MPP
(5 Januari 2022)



Koordinasi SP Tenant ke Kota
Bandung
(13 Januari 2022)



Piket MPP
(sejak Januari 2022)



Rapat Persiapan Pembuatan MoU
dan PKS di MPP
(26 Januari 2022)



Rapat persiapan Sayembara Logo
MPP Kota Cimahi
(31 Januari 2022)



Konsinyering Monitoring
Perkembangan Pembentukan Mal
Pelayanan Publik
di Jakarta
(18 Februari 2022)



On Air di Aktv terkait Dialog
tentang MPP
(8 Februari 2022)



Monev Lapangan di MPP dengan
Bappeda, DPUPR, Diskominfo, Bag
Administrasi Pembangunan)
(10 Februari 2022)



Koordinasi dan pendampingan dari
Kejaksaan Negeri Kota Cimahi
terkait progres pembangunan Mal
Pelayanan Publik Kota Cimahi
(22 Februari 2022)



Menerima Kunjungan dari
Kemenpan RB di Gedung MPP Kota
Cimahi
(18 Maret 2022)



Rapat penyusunan draft logo MPP
Kota Cimahi
(20 Mei 2022)



Persiapan acara Doa Bersama dan
Pengecekan Lokasi
(8-14 Juni 2022)





Doa Bersama di Mal Pelayanan
Publik Kota Cimahi
(15 Juni 2022)

Kunjungan dari Asisten Deputi
Sekretariat Wapres
(16 Juni 2022)



Evaluasi MPP dari Kemenpan-RB
(29 Juni 2022)



Koordinasi dengan Kemenpan RB
terkait Launching MPP Kota Cimahi
(26 September 2022)



Rapat revisi perwal MPP
(20 September 2022)



Koordinasi dengan Bpkad mengenai
pembuatan Surat Perjanjian Pinjam
Pakai dan Sewa Menyewa aset MPP
(24 Oktober 2022)



Pelayanan hari pertama di MPP
(11 November 2022)



Penandatanganan Kesepakatan
Bersama dengan tenan-tenan di
MPP
(14 November 2022)



Launching MPP Kota Cimahi
(28 November 2022)





PENUTUP

Buku Profil Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Cimahi Tahun 2023 disusun dengan harapan dapat memberikan gambaran mengenai organisasi DPMPTSP Kota Cimahi dan kegiatan-kegiatan yang dilakukan selama tahun 2022, serta perbaikan dan peningkatan yang kami lakukan dalam upaya meningkatkan pelayanan terhadap para *stakeholder*. Kami berupaya untuk menyusun buku profil ini dengan maksimal sesuai kemampuan dan sumber daya yang kami miliki, namun dalam penyusunannya kami menyadari terdapat banyak sekali kekurangan. Untuk itu kami berharap kepada semua pembaca untuk dapat memberikan kritik, saran, masukan yang bersifat membangun kepada kami, untuk perbaikan di masa yang akan datang. Semoga buku profil ini bermanfaat bagi para pembaca sekalian.







FOREWORD



Gratitude be to Allah SWT for His mercy and grace so that the Profile Book of Investment and One-Stop Integrated Services Department (DPMPTSP) of Cimahi City year 2022 can be compiled. The Profile Book contains an overview of DPMPTSP, organization, programs and activities, innovations, achievements that have been received by DPMPTSP Cimahi City.

This book aims to provide useful information regarding the performance of DPMPTSP at 2022 to public and all stakeholders so that we can obtain feedback for services improvement carried out by DPMPTSP Cimahi City in the future.

We are fully aware that there are still many deficiencies in the preparation of this DPMPTSP Profile Book. Therefore we expect constructive criticism, suggestions and input from readers for our improvement.

Cimahi, April 2023

**HEAD OF DEPARTMENT OF INVESTMENT AND
ONE-STOP INTEGRATED SERVICES
CIMAHI CITY,**

Dra. HELLA HAERANI

TABLE OF CONTENTS

INTRODUCTION.....	1
GENERAL OVERVIEW.....	3
Vision, Mission, Motto and Service Announcements.....	3
Operational Time.....	4
Social Media.....	4
Online Services.....	5
Organizational Structure.....	7
Facilities and infrastructure.....	8
Human Resoources.....	11
Programs and Activities.....	16
Realization of Licenses Issuance, Retribution, and Investment.....	17
Community Satisfaction Index.....	19
Innovations.....	21
ISO Certification.....	24
INVESTMENT CLIMATE DEVELOPMENT PROGRAM.....	25
INVESTMENT PROMOTION PROGRAM.....	27
INVESTMENT SERVICES PROGRAM.....	33
INVESTMENT IMPLEMENTATION AND CONTROL PROGRAM.....	40
DATA MANAGEMENT AND INFORMATION SYSTEM OF INVESTMENT PROGRAM.....	44
SUPPORTING PROGRAMS ON CITY GOVERNMENT AFFAIRS.....	49
PUBLIC SERVICES MALL CIMAHI CITY.....	55
CONCLUSIONS.....	65

INTRODUCTION

One of the objectives of implementing regional autonomy is to increase regional independence in accordance with the mandate of Law Number 23 of 2014 concerning Regional Government. The regional autonomy policy in the field of development gives flexibility to the regions to regulate and manage development in their own regions according to their authority, without interference from the central government. However, on the other hand, regions are required to be able to regulate and manage their regions and all their potential optimally.

Based on this, local governments are given the freedom to carry out government affairs, in this case government affairs in the field of investment with reference to Government Regulation Number 38 of 2007 concerning the Division of Government Affairs between the Government, Provincial Regional Governments and Regency/City Regional Governments. As a consequence of the enactment of these regulations, it is necessary to have regional apparatus organizations that accommodate government affairs in the investment sector. Therefore, every City/Regency has an Investment Service and One-Stop Integrated Services.

The Cimahi City One-Stop Investment and Integrated Services Service (DPMPTSP) was formed in 2017 on January 1, based on Cimahi City Regional Regulation Number 6 of 2016 concerning the Formation and Composition of Cimahi City Regional Apparatuses. DPMPTSP handles investment affairs which includes licensing. During 2022, the City of Cimahi DPMPTSP will innovate in licensing services, as well as other activities aimed at improving public services and organizational performance.

This 2023 DPMPTSP Profile book was prepared to inform activities that have been carried out and the achievements that have been achieved by DPMPTSP Cimahi City during

2022. Through this book, it is hoped that it can provide an overview for stakeholders regarding the performance of DPMPPTSP Cimahi City.

GENERAL OVERVIEW

Vision, Mission, Motto and Service Announcements

The DPMPTSP which was formed based on Regional Regulation Number 6 of 2016 concerning the Formation and Composition of Cimahi City Regional Apparatuses, has the following vision, mission, motto and Service Declarations:

- Vision

The DPMPTSP vision for the 2022 period refers directly to the vision of the Regional Head as contained in the Cimahi City Medium Term Development Plan (RPJMD) for 2017-2022, namely:

"Creating a New, Advanced, Religious and Cultured Cimahi".

- Mission

In accordance with the vision of the Regional Head for 2017-2022, there are 5 (five) visions of the Regional Head. DPMPTSP is included in the 3rd mission, namely::

"Empowering the Regional Economy Based on People's Economy Oriented to the Development of the Information Technology-Based Service Sector and Small and Medium Industries in Efforts to Alleviate Poverty"

- Motto

"Fast, Easy, Transparent and Certain"

- Service Announcements

"We hereby declare that we are capable of carrying out services in accordance with predetermined service standards and if they do not comply, we are ready to accept sanctions in accordance with applicable regulations"

Operational Time

Working hours and operational time of service of Cimahi City Investment and One-Stop Integrated Licensing Service is as follows:

Day	Working Hours	Operational Time of Service
Mon - Thu	07.30-12.00 WIB	08.00-12.00 WIB
	13.00-16.00 WIB	13.00-14.00 WIB
Friday	07.30-12.00 WIB	08.00-12.00 WIB
	13.00-16.30 WIB	13.00-14.00 WIB

Social Media

Information about DPMPSTSP Cimahi City can be obtained through the following social media:

No	Media	Address
1	Website and SiPinter	dpmptsp.cimahikota.go.id
2	E-mail	dpmptsp@cimahikota.go.id
3	Facebook	Dpmptsp cimahi
4	Twitter	dpmptsp_cimahi
5	Instagram	dpmptsp_kota_cimahi
6	WhatsApp	085224147176

Online Services

The scope of DPMPTSP online services for Cimahi City includes Registration of Permit Applicants, Online Single Submission (OSS), Building Management Information Systems (SIMBG), Investment Activity Reports (LKPM), and Complaints.

- Registration of applicants for permits online

For permit applicants in the Cimahi City area, an online application service is provided through the SiPinter application (Integrated Licensing Service Information System). *Online Single Submission* (OSS).

The implementation of Risk-Based Business Licensing through the Online Single Submission (OSS) System is an implementation of Law Number 11 of 2020 concerning Job Creation. Risk-Based OSS must be used by Business Actors, Ministries/Agencies, Local Governments, Special Economic Zone Administrators (KEK), and Free Harbor Free Trade Area Concession Agency (KPBPB). Based on Government Regulation Number 5 of 2021 there are 1,702 business activities consisting of 1,349 Indonesian Business Field Standard Classifications (KBLI) that have been implemented in the Risk-Based OSS System.

- Building Management Information Systems (SIMBG)

Building Approval, or abbreviated as PBG, is a permit issued by the government to the owner of a building or his representative to start construction, renovate, maintain or change the building as planned.

PBG can be issued if the proposed technical plan meets technical standards in accordance with statutory provisions, to find out whether the technical plan meets technical standards or not, a consultative process is needed involving experts who have

the ability and expertise related to building construction. The experts can come from professions, as well as from universities.

PBG functions as:

1. Ensuring the construction of buildings with legal status.
2. Ensuring that the management of the building meets standards that guarantee safety, comfort, health and convenience for its users.
3. Record the existence of building plans.

PBG is issued by the government according to its authority and issued no later than 28 working days, depending on the function and classification of the building. The process carried out within 28 days includes:

1. Submission
2. Examination of the Technical Plan
3. Calculation of Retribution
4. Issuance of PBG

- Investment Activity Report (LKPM)

Based on Law Number 25 of 2007 Article 15 it is stipulated that every investment company is obliged to prepare an Investment Activity Report (LKPM) and submit it to the Investment Coordinating Board (BKPM).

Every investment company is required to submit LKPM for the Quarterly and Semester periods. For companies that do not submit LKPM according to the reporting period, BKPM will follow up by sending a warning letter to the company. Companies that do

not respond to the warning letter for 3 (three) consecutive times may be subject to sanctions in the form of canceling/revoking the company's license.

LKPM must be submitted online through the Online Single Submission (OSS) system on the "Reporting" menu, "LKPM Report" sub menu.

- **Online Complaints Service**

An online complaint service can be made by visiting dpmpstsp.cimahikota.go.id

Organizational Structure

Based on the Mayor of Cimahi Regulation Number 62 of 2021 concerning Duties, Functions and Details of Tasks in Cimahi City Regional Apparatuses, the Cimahi City One-Stop Investment and Integrated Services Service (DPMPSTSP) was formed with the following organizational structure:

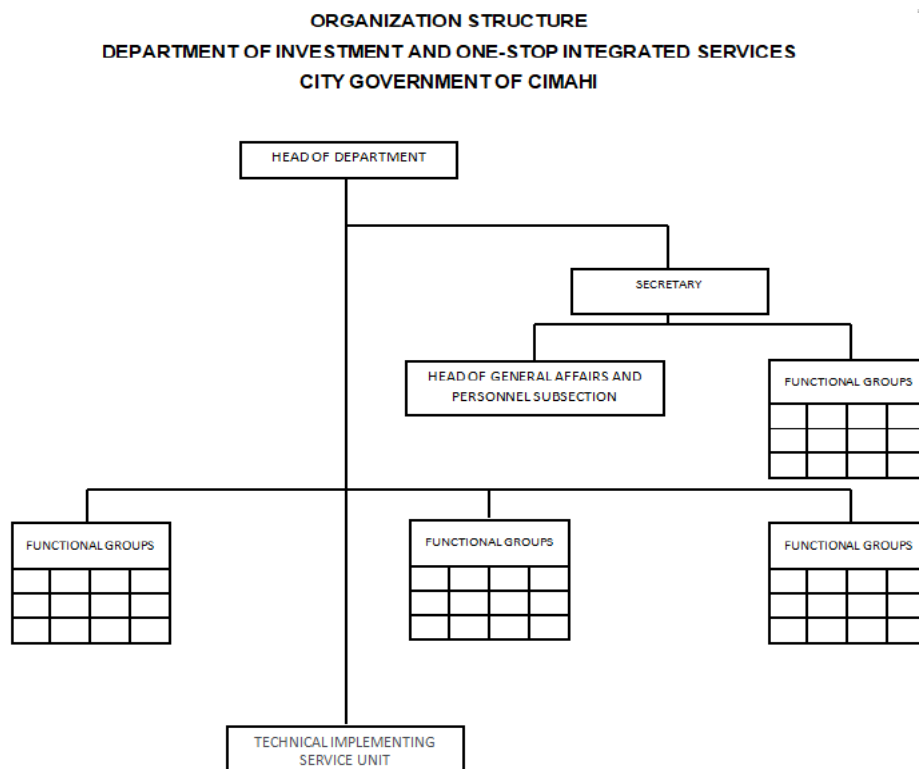


Figure 1 Organizational Structure Chart of DPMPSTSP

Facilities and infrastructure

DPMPTSP Cimahi City is located at the Cimahi City Regional Government Office Complex Building C Floor I, has a room with the following layout:

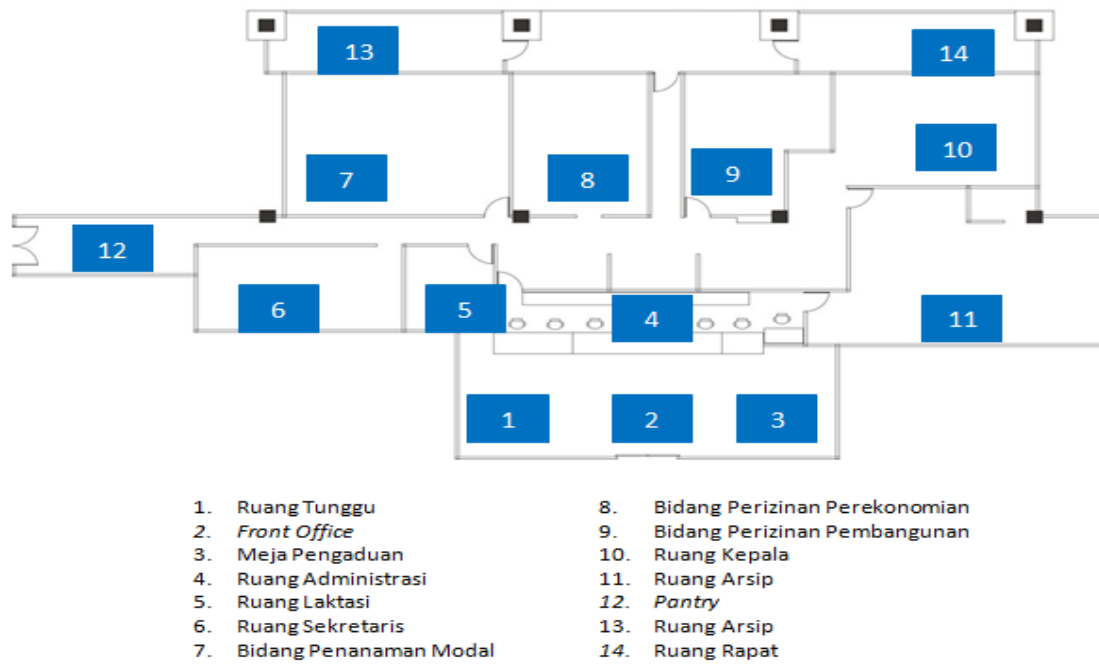


Figure 2 Layout of DPMPTSP Cimahi City



Queue System Machine



Service Room equipped with CCTV

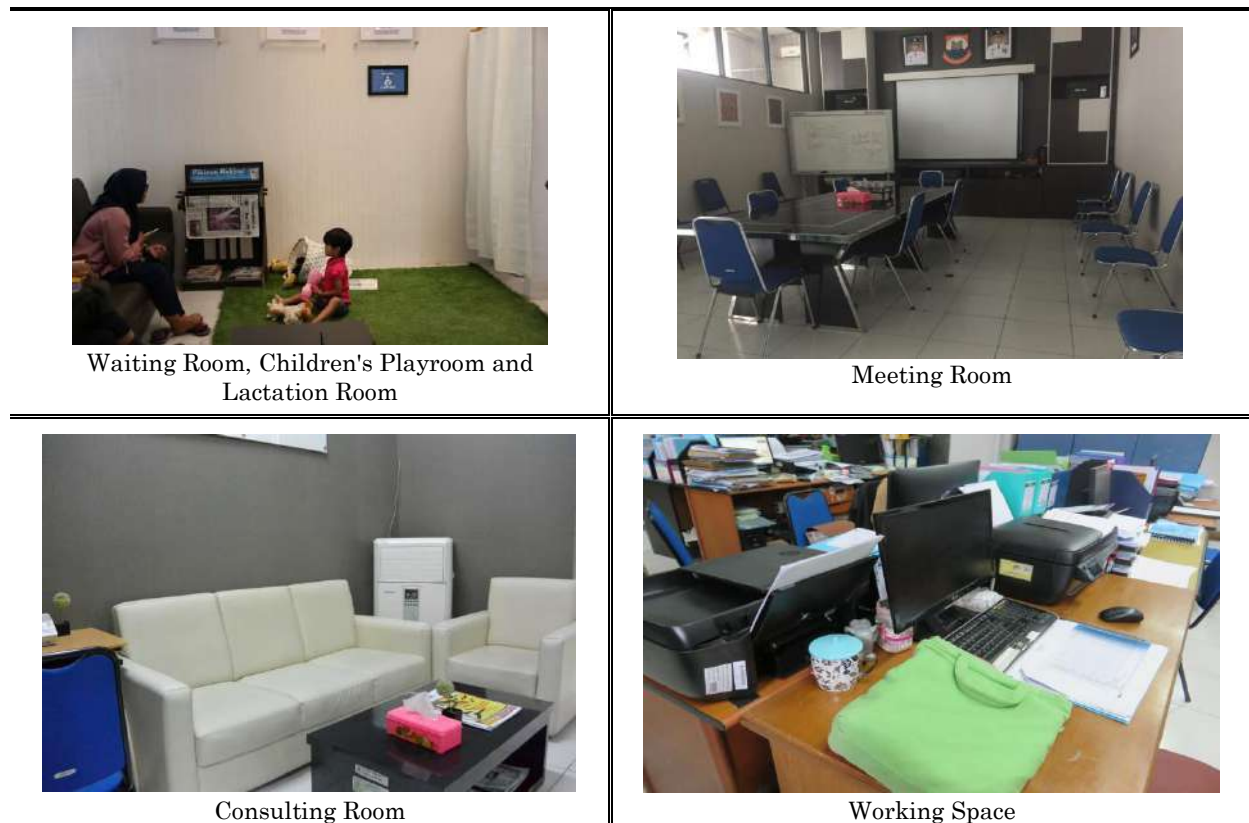


Figure 3 Room in DPMPSTSP Cimahi City

Meanwhile, after the inauguration of the Public Service Mall (MPP) on November 28, 2022 by the Minister of State Apparatus Utilization and Bureaucratic Reform, the services were transferred to Cimahi City MPP.



Figure 4 DPMPSTSP Service Counter at Cimahi City Public Service Mall

Human Resources

The department of One-Stop Investment and Integrated Services is supported by 33 State Civil Apparatuses, as follows:

	Dra. HELLA HAERANI Head of Department
	NILA LIES SETIAWATI, S.Sos., M.Si. Secretary
	ELIVAS, SE, M.Sc. Associate Policy Analyst
	THAUFIK ROBBYANTO, AP., MSI Associate Policy Analyst
	ENCI KURNIADI, A.KS. Associate Policy Analyst

	JAMALUDIN, S. AG Head of General Affairs and Personnel Subsection
	DEWI KANIA, S. IP., M. AK Senior Planner
	FEBRINDA SARY USEFA, ST. Senior Policy Analyst
	IYAN SUKMANA, S. IP Senior Policy Analyst
	IRMA KOMALASARI, SKM., MM. Senior Policy Analyst

	NINA JULLITA EFFENDI, SE.,MM. Senior Policy Analyst
	AGUS TRIANTO, ST., MT. Senior Policy Analyst
	TINA RESTIANA, ST Senior Policy Analyst
	AAM RUSTAM, ST. Senior Policy Analyst
	ARITA ARCADIA P, S.IP., MT. Expense Treasurer
	YUSUP NURHADI, A.Md. Akun. Reception Treasurer

	RAHAYU UTARI P, SE. Investment Supervisor
	FERYANTO, SE Human Resources Analyst
	AJENG HARTINI DEWI, S.IP Analyst of Plans, Programs and Activities
	SINDI RAHMI, SS. Analyst of Plans, Evaluation and Reporting
	WINA KURNIASIH, SE. Business Climate and Cooperation Analyst
	SUGEMA GINANJAR, S.Si. Data and Information Systems Analyst

	FELLYCIA SEPTIATI, S.Sos. Licensing Document Analyst
	RINI SUSANTI, SE. Licensing Document Analyst
	SAEFULLOH, ST Licensing Document Analyst
	BISELLA ERICA, SS. Licensing Analyst
	ASEP RUSDIAN, S.Sos. Licensing Analyst
	AGUS ROHENDI, SE., M.Si. Building and Housing Analyst

	IRFAN FITRIANA, S.SOS Space Utilization Analyst
	SANI NAJANATUROCHMAH Building and Housing Analyst
	EGI NURJAYADI, S.Pd. Space Utilization Analyst
	DADAN SUWANDANA S, S.Pd. Data Manager
	IWAN ANDI ARIF S, A.Md. Regional Property Custodian

Programs and Activities

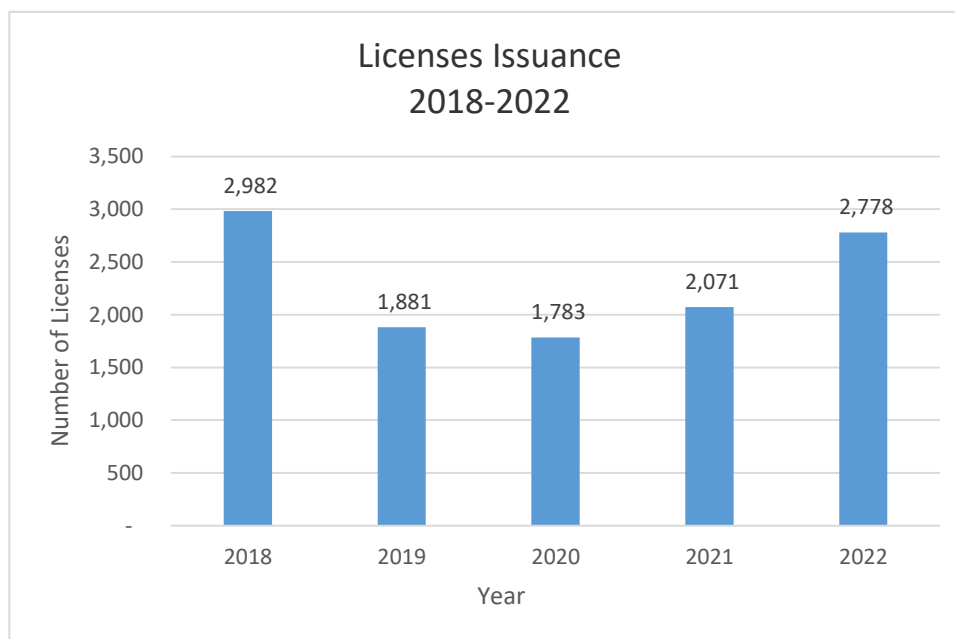
There are 6 (six) programs that are the responsibility of DPMPTSP Cimahi City, which includes 14 (fourteen) activities, with the following details:

1. Investment Climate Development Program, with activities:
 - a. Determination of the Provision of Facilitation/Incentives in the Field of Investment that Become the Authority of Regency/City Regions;
 - b. Making Regency/City Investment Potential Maps.
2. Investment Promotion Program, with activities:
 - a. Implementation of Investment Promotion which is the Authority of Regency/City Regions.
3. Investment Service Program, with activities:
 - a. Integrated Licensing and Non-licensing Services in One Door in the Field of Investment.
4. Investment Implementation Control Program, with activities:
 - a. Controlling the Implementation of Investment that Becomes the Authority of Regency/Municipal Regions.
5. Investment Data Management and Information System Program, with activities:
 - a. Integrated Licensing and Non-Licensing Data and Information Processing at the District/City Level.
6. Regency/City Regional Government Affairs Support Program, with activities:
 - a. Planning, budgeting and performance evaluation of regional apparatus;
 - b. Regional Financial Administration
 - c. Administration of Regional Property in Regional Apparatuses;
 - d. Regional Apparatus Personnel Administration;

- e. General Administration of Regional Devices;
- f. Procurement of Regional Property to Support Regional Government Affairs;
- g. Provision of Supporting Services for Regional Government Affairs;
- h. Maintenance of Regional Property to Support Regional Government Affairs.

Realization of Licenses Issuance, Retribution, and Investment

The number of licenses issued during 2022 was 2,778, with a comparison of 5 (five) years, from 2018 to 2022 can be seen in the following diagram:



Meanwhile, the realization of PBG retribution in 2022 is IDR 733,502,750.00 with a comparison within a period of 5 (five) years, from 2018 to 2022 can be seen in the following table:

REALIZATION OF PBG RETRIBUTION

2018 - 2022

Year	Target (IDR)	Realization (IDR)	Deviation
2018	1,512,658,250	2,174,768,187	43.8%
2019	1,586,714,062	1,653,085,614	4.2%
2020	3,000,000,000	3,158,658,913	5.3%
2021	1,400,000,000	1,552,574,234	10.89%
2022	600,000,000	733,502,750	22.25%

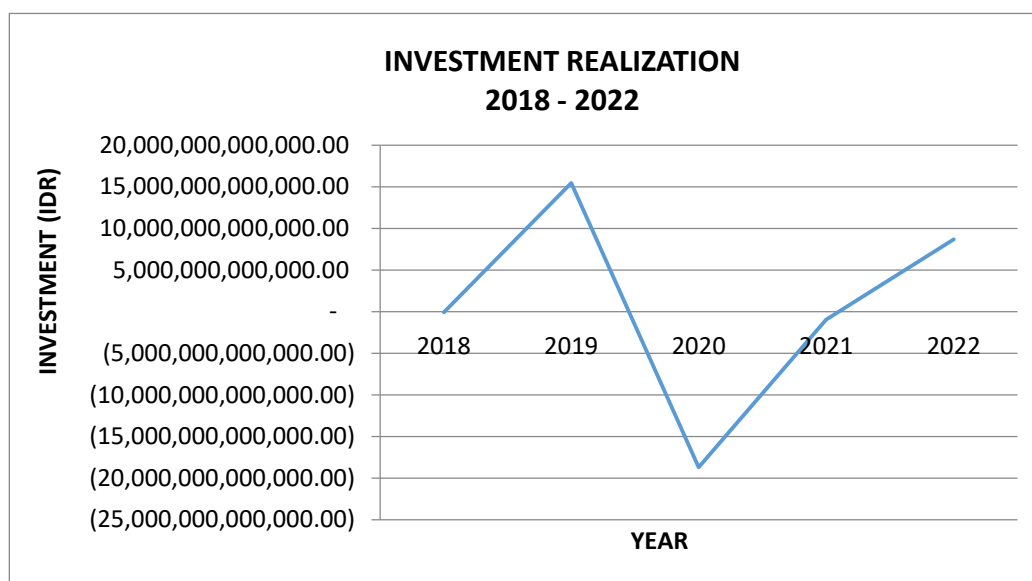
The realized investment value that goes into Cimahi City during 2022 is IDR 13,392,395,438,952 or an increase of 183.69% from 2021. The increase in investment realization is expected to be a revival after the Covid-19 pandemic that hit Indonesia. The dynamics of investment in Cimahi City since 2018 are as follows:

REALIZATION OF INVESTMENT

2018 - 2022

Year	Realization (IDR)	Deviation (IDR)	%
2018	8,862,257,906,470.47	(91,061,703,072.00)	(1.02)
2019	24,410,560,302,066.00	15,457,240,692,523.50	172.64
2020	5,685,630,739,622.00	(18,724,929,562,444.00)	(76.71)
2021	4,720,796,554,068.00	(964,834,185,554.00)	(16.97)
2022	13,392,395,438,952.00	8,671,598,884,884.00	183.69

The investment trend over the 5 (five) year period can be seen in the following graph:



Community Satisfaction Index

Respondents to the community satisfaction survey were the people of Cimahi City who had received services from January to December 2022, where respondents were asked to fill out a questionnaire.

The questionnaire data presented to respondents are the elements of the Community Satisfaction Survey as stipulated in the Regulation of the Minister for Administrative Reform and Bureaucratic Reform Number 14 of 2017, which was then developed into 9 elements that are "relevant", "valid" and "reliable", as The minimum elements that must exist for the basis of measuring community satisfaction surveys are as follows:

1. Requirements, are conditions that must be met in administering a type of service, both technical and administrative requirements;
2. Systems, mechanisms and procedures are standardized service procedures for service providers and recipients, including complaints;

3. Service Time, is the period of time required to complete the entire service process of each type of service;
4. Fees/Tariffs, are fees charged to service recipients in managing and/or obtaining services from the operator, the amount of which is determined based on an agreement between the organizer and the community;
5. Product Specifications Type of Service, is the result of services that have been provided and received in accordance with predetermined conditions. This service product is the result of each service type specification;
6. Officers' Competence, is the ability that must be possessed by the officers including knowledge, expertise, skills and experience;
7. Officers behavior, namely the attitude of officers in providing services;
8. Facilities and infrastructure, namely everything that can be used as a tool in achieving goals and objectives. Infrastructure is everything that is the main support for the implementation of a process. Facilities are used for movable objects and infrastructure for immovable objects;
9. Handling of Complaints, Suggestions and Feedback, namely procedures for implementing complaint handling and follow-up.

Based on the calculation results of the Community Satisfaction Survey, the total score for each service unit is obtained from the sum of the average scores for each element of service, with the score of 84.02. The composite (combined) survey value for each service unit is the sum of the average values of each service element multiplied by the same weight, namely 0.111. The results of the average value of the elements and each service unit are as follows:

Assessment per Service Element

NO	Elements	NRR per elements	NRR weighted per element
1	Requirements	3.328	0.366
2	Systems, mechanisms and procedures	3.308	0.364
3	Service Time	3.187	0.351
4	Fees/Tariffs	3.831	0.421
5	Product Specifications Type of Service	3.311	0.364
6	Officers' Competence	3.326	0.366
7	Officers behavior	3.288	0.362
8	Facilities and infrastructure	3.278	0.361
9	Handling of Complaints, Suggestions and Feedback	3.697	0.407
Index Value (NI)			3.361
Converted Index (NI x 25)			84.02

Innovations

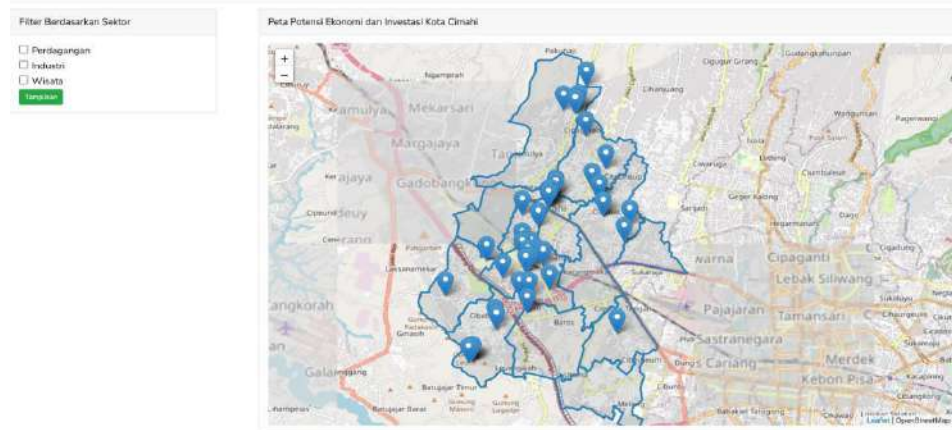
As part of efforts to increase community satisfaction, DPMPSTP of Cimahi City has made several breakthroughs and innovations. are as follows:

1. SiPinter (Integrated Licensing Information System). SiPinter is a licensing service application that is used to process permit application files. SiPinter has several facilities to facilitate permit processing, including online file requests, system tracking, permit process information via SMS Gateway, Permit Processing History, Permit Reporting,

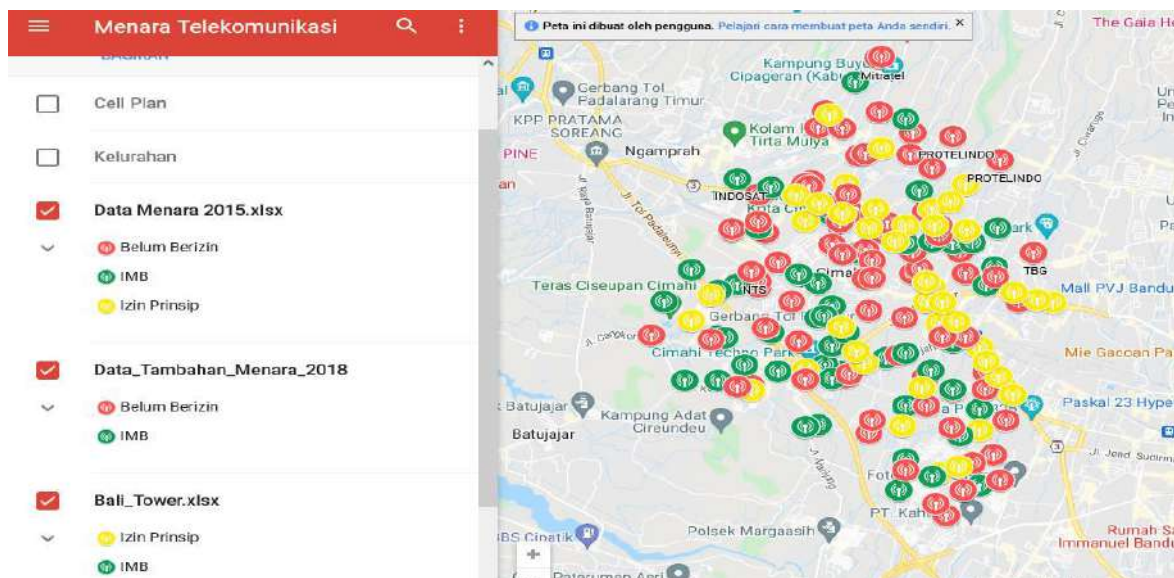
automatic official memorandum creation, permit Dashboard, Coordination with technical services by providing upload access and online licensing technical recommendation process. Technical Services that already have access to SiPinter include the LH Service, DPUPR, Transportation Agency, Health Office and finally the Cimahi City BPN in managing Non-Business PKKPR;

2. SiTampan (Integrated Information System for Reliable Potential Mapping). SiTampan displays the mainstay potentials of the city of Cimahi in the form of GIS, so that the distribution of investment potential can be seen and also the filter feature by sector allows visitors to display the data needed by sector. Apart from being in narrative form, SiTampan also provides additional information in the form of photos and videos which will provide a deeper picture of the investment potential offered. In addition, the text to speech feature allows easier access for people with visual impairments;

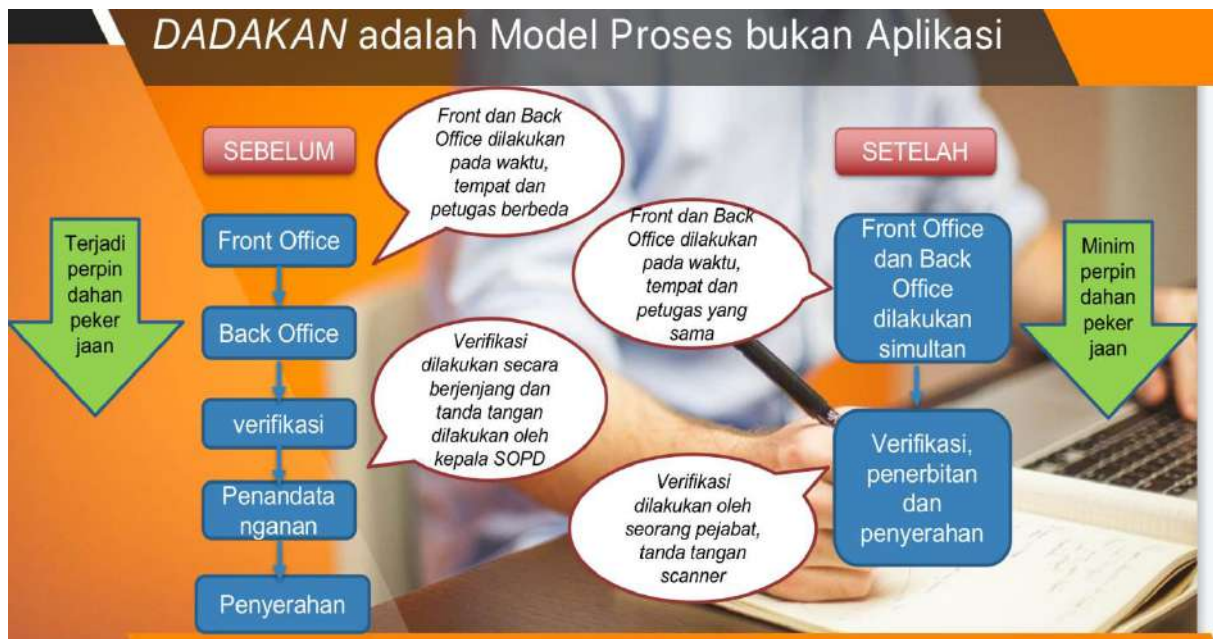
SISTEM INFORMASI PEMETAAN POTENSI ANDALAN (SITAMPAN)



3. SiRIMA (Information System for Tower in Cimahi). SiRima is a system that is used to make it easier to carry out good data collection, control and management activities where the tower must be environmentally friendly where the shape of the tower is made similar to a tree so that it looks green and beautiful;



4. DADAKAN (Come, Register and Earn). DADAKAN is a licensing process that is carried out from start to finish carried out simultaneously without delay (zero bottleneck).



ISO Certification

As a unit engaged in community service, DPMPTSP has guaranteed service quality which is improved every year through ISO certification. This certification is carried out in addition to maintaining the quality of DPMPTSP services to the community, also to ensure that overall performance runs smoothly and is in accordance with international standards.

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)

Operate a management system that complies with the requirements of

With the scope:

Provision of Integrated Permit Services

EA Code: 36

Certificate No. QS 5858

Originally Registered: 06th March 2012

Registered by WQA: 06th March 2012

Re-Certification: 15th December 2023

Latest Issue: 12th December 2022

Wyers
Signed on behalf of WQA

Validity of this certificate can be checked by contacting:
Worldwide Quality Assurance Ltd
Portland House,
Belmont Business Park,
Durham,
DH1 1TW
www.worldwideqa.com



This certificate remains the property of Worldwide Quality Assurance Ltd and must be returned on request

WQA 14D, Issue 8

In carrying out the investment climate development program in Cimahi City, the Cimahi City Investment and One-Stop Integrated Service carries out the following activities:

Institutional Transformation Meeting to
Support Implementation of Investment
Services 2023
(February 14-15, 2022)



Investment Potential Coordination
Meeting with Bappeda and Cimahi City
Council
(February 22, 2022)



Ciseupan Water Tourism Potential
Discussion Meeting
(March 2, 2022)



Ciseupan Water Tourism Potential
Advanced Discussion Meeting
(March 31, 2022)



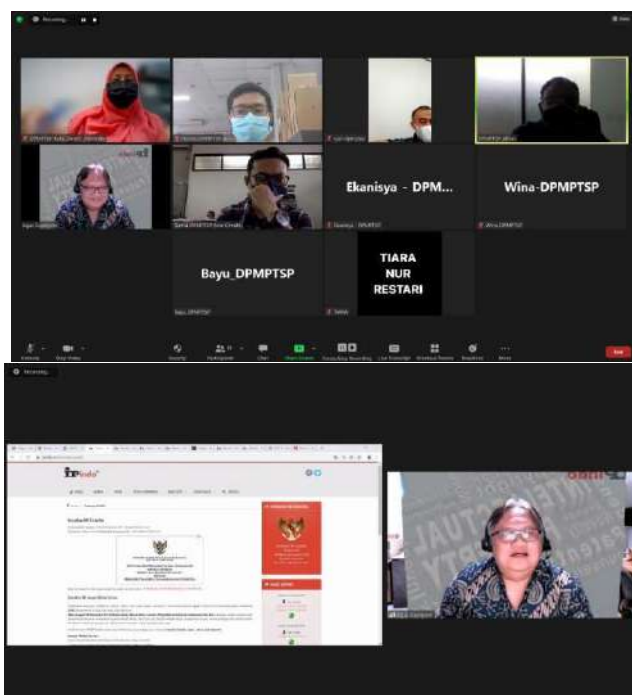
Meeting on Increasing Investment
Realization in the Regions through
Promotions and Partnerships between
Business Actors
(July 14, 2022)



INVESTMENT PROMOTION PROGRAM

In supporting the investment promotion program in Cimahi City, the Cimahi City Investment and One-Stop Services Office carries out the following activities:

BIAF Copyright Coordination
Meeting
(January 14, 2022)



Consultation with IPINDO in Baros
for assistance in the Management
of BIAF Brand Intellectual
Property Rights at the Ministry of
Law and Human Rights
(January 20, 2022)



Meeting with West Java Province
concerning BIAF 2022
(January 26, 2022)



Coordination Meeting Concerning
Plans for Organizing BIAF
Activities in 2022
(January 27, 2022)



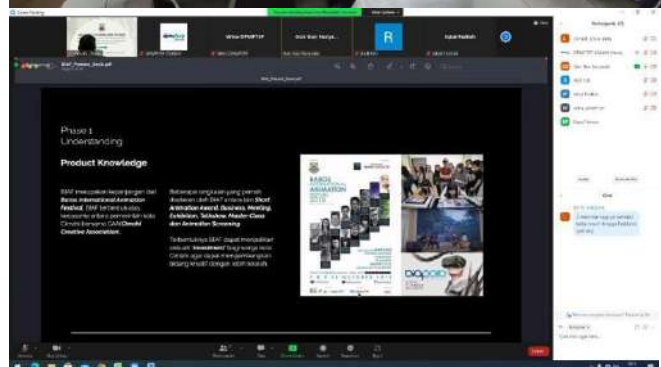
BIAF Preparation and Copyright
Registration Hearing Meeting
(February 21, 2022)



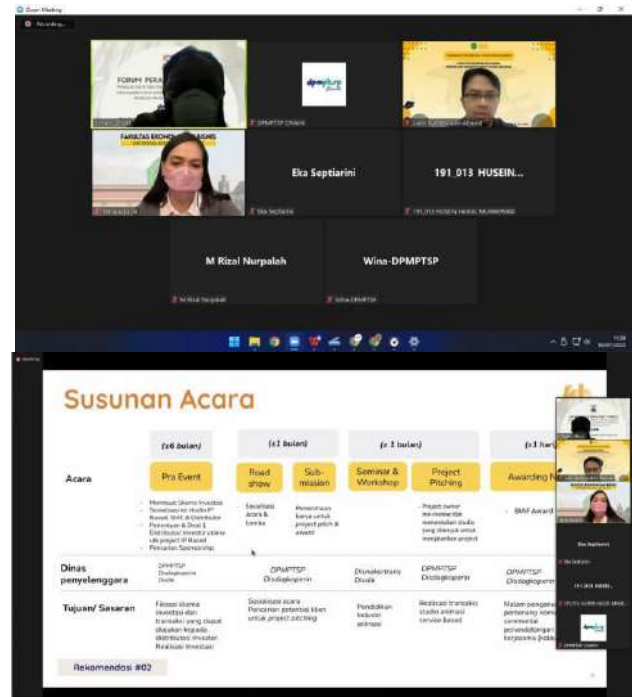
Meeting of the Cooperation
Agreement with Unikom regarding
the Preparation of the BIAF Name
and Logo
(March 23, 2022)



Coordination Meeting for proposing
BIAF name, logo and tagline
(July 18, 2022)



2022 BIAF Organizing Format
Meeting
with FEB UNJANI Cimahi
(July 19, 2022)



The coordination meeting for the preparations for the 2022 BIAF. The results suggested that BIAF would be replaced by Cimahi DigiFest, which stands for Cimahi Digital Business Festival (July 27, 2022)



Creating BIAF Website Leading to Cimahi DigiFest (August 4, 2022)



BIAF Leading to Cimahi Digifest
Preparatory Meeting
(August 9, 2022)



West Java Investment Summit
Preparation Meeting 2022
(August 16, 2022)



Launching Cimahi Military
Heritage Tourism
(September 28, 2022)



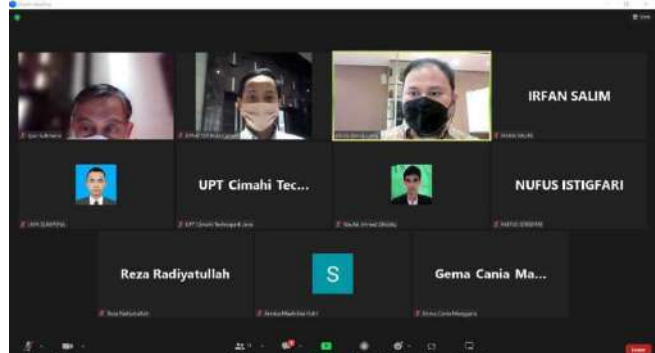
West Java Investment Summit
(October 6, 2022)



Launching of BIAF Leading to
Cimahi Digifest 2022
(November 7, 2022)



Zoom Meeting Wawancara Cimahi
Digifest
(13 Desember 2022)



Zoom Meeting Penjurian kompetisi
Cimahi Digifest 2022
(15 Desember 2022)



Workshop, Talkshow and Awarding
Cimahi DigiFest 2022
(December 20, 2022)



INVESTMENT SERVICES PROGRAM

In supporting investment service program in Cimahi City, DPMPTSP carries out the following activities:

Serving People Regarding to Licenses
Application



Inspection as the follow up of people's
feedback or complaints



Inspection to the business units



Tower surveillance



PBG mechanism meeting and the latest
SKRD process
(January 3, 2022)



Discussion regarding to KRK
(January 13, 2022)



Attending meeting on PBG retribution
regulation with the council
(January 26, 2022)



Socialization of Industrial Business
Permits at Cimahi City 2022
(February 2, 2022)



Socialization and Assistance of OSS
RBA
(February 10, 2022)



Participated in the SIMBG socialization
in order to support the ease and
acceleration of PBG services in the
regions organized by the Ministry of
Home Affairs
(February 10, 2022)



Socialization of Credit Union Licensing
and the Tax
(February 23, 2022)



Coordination Meeting Regarding to
Public Service with Ombudsman
(March 9, 2022)



Socialization of Basic Licensing
(March 18, 2022)



Meeting on the Attachment of Regional
Regulations on PBG Retribution
(March 8, 2022)



Special committee council meeting
regarding PBG retribution
(March 9, 2022)



Socialization of Domestic Product
Improvement Program (P3DN)
(April 11, 2022)



Meeting on spatial planning of modern
shop
(April 20, 2022)



Socialization and Assistance of OSS
RBA
(May 18, 2022)



Monitoring dan Evaluation of OSS RBA
Implementation
(July 12, 2022)



Mapping and Synchronizing MSME
Empowerment Programs
(August 19, 2022)



Assessment of Public Service from
Ministry of Administrative Reform
(August 22, 2022)



Assessment of Ombudsman 2022
(September 21, 2022)



Discussion with Industry and Trade
Business Actors
(November 30, 2022)



Participated in Anti Corruption Day
2022 in Gedung Sate
(Desember 6, 2022)



INVESTMENT IMPLEMENTATION AND CONTROL PROGRAM

In supporting the investment control program in Cimahi City, DPMPTSP carries out the following activities:

Monitoring and Evaluation on Special Allocation Fund (DAK) 2021
(February 14, 2022)



Zoom Meeting on LKPM Technical Guidance at OSS RBA with DPMPTSP
West Java Province
(March 30, 2022)



Live Demo of LKPM Assistance for Business Actors with BKPM RI
(April 1, 2022)



Supervision Preparatory Meeting
(April 21, 2022)



Meeting on Licensing Problem
Identification
(April 26, 2022)



Socialization of OSS RBA and LKPM
Online in Health Sector
(May 24, 2022)



Field Supervision



Follow-up Meeting on Identification of
Licensing Issues
(July 12, 2022)



Socialization of OSS RBA dan LKPM
Online in Telematics Sector
(August 2, 2022)



Socialization of OSS RBA dan LKPM
Online in Industry and Trade Sector
(December 1, 2022)



Facilitation of Investment Issues
(December 13, 2022)



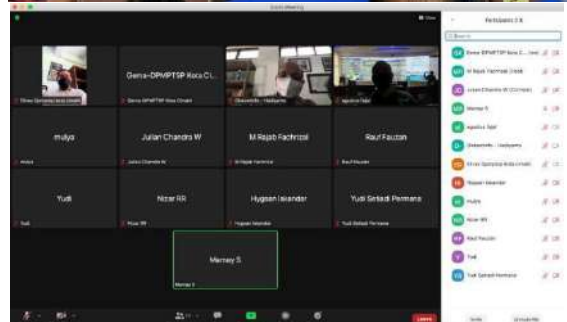
DATA MANAGEMENT AND INFORMATION SYSTEM OF INVESTMENT PROGRAM

In supporting the investment data management and information system program in Cimahi City, DPMPTSP carries out the following activities that most of them related to Mal Pelayanan Publik (MPP) or Public Service Mall building of Cimahi :

MPP System and Network Coordination Meeting
(January 14, 2022)



MPP Application System Integration Meeting and MPP Multimedia
(January 21, 2022)



MPP Network Progress Meeting
(January 26, 2022)



MPP Network Optimization Meeting
(January 27, 2022)



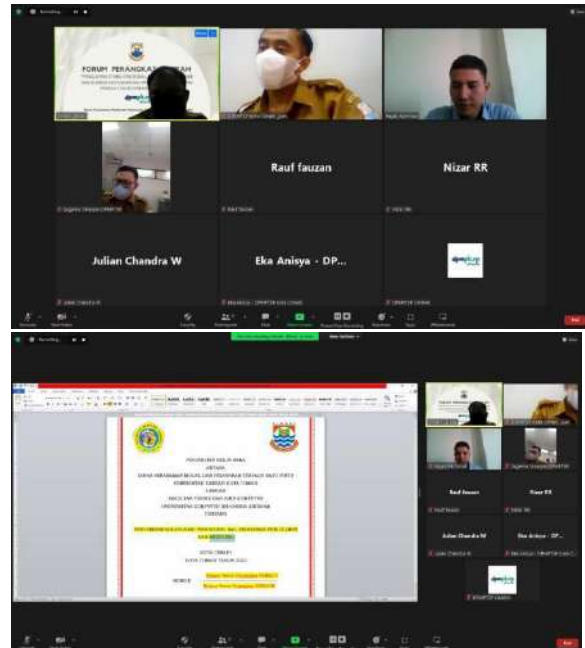
Cooperation Meeting with UNIKOM for
the development of IT MPP System
(January 27, 2022)



Coordination Meeting for Development
of MPP Data Network and Electrical
Data Information and Electricity
Network
(February 2, 2022)



DPMPTSP and UNIKOM Agreement
Meeting on MPP Supporting
Applications
(August 1, 2022)



Agreement Signing with UNIKOM
regarding MPP Application
(August 12, 2022)



MPP Support Application Queue Module
Trial
(October 18, 2022)



Introduction to MPP and Admin
Training MPP on Supporting
Applications
(October 21, 2022)



SUPPORTING PROGRAMS ON CITY GOVERNMENT AFFAIRS

This program is implemented as a support for the performance of DPMPTSP. Following are the activities carried out:

Input Procurement Data into Cimahi LPSE website

Preparation Meeting for City Annual Report (LKPJ/LPPD) (January 10, 2022)



No	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
1	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
2	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
3	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
4	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
5	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
6	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
7	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
8	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
9	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
10	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase

Compiling data for LKPJ/LPPD

No	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
1	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
2	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
3	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
4	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
5	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
6	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
7	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
8	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
9	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase
10	Uraian Pekerjaan	Volume Pekerjaan	Unit Harga	Nilai Pekerjaan	Nilai Anggaran	Nilai Realisasi	Nilai Realisasi Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase	Nilai Realisasi Persentase Persentase

Assisting Strategic Planning with Bappelitbang (January 18, 2022)



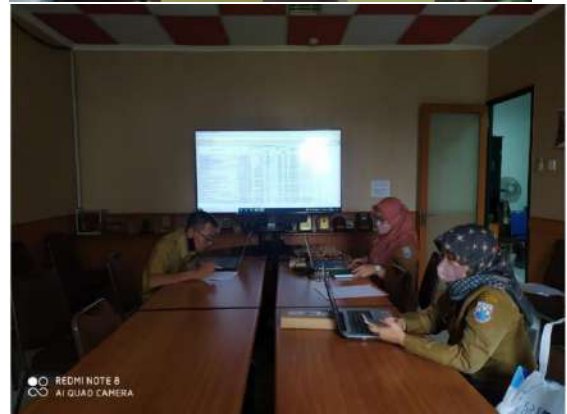
Socialization of SimGaji TASPEN
(January 28, 2022)



Online Annual Focus Group Discussion
(FGD) of DPMPTSP
(February 17, 2022)



E-reporting Training
(February 21, 2022)



Employee Development
(March 11-12, 2022)



Socialization of Employee Assessment
(March 17, 2022)



Assistance of Strategic Planning
2023-2026
(March 24, 2022)



Accepting Mayor's inspection after Eid
holiday
(May 5, 2022)



Participating in 21st Cimahi City
Anniversary



Assessment of One-Stop Integrated
Services by BKPM
(July 4-5, 2022)



Attending socialization of functional
positions in government
(August 2, 2022)



Receiving Award from Markplus
(August 25, 2022)



Employee Development
(October 13, 2022)



Farewell Ceremony with Mayor of
Cimahi
(October 21, 2022)



Receiving 2022 Bureaucratic Reform
Award
(November 15, 2022)



In House Training of ISO 9001:2015
(December 12, 2022)



PUBLIC SERVICES MALL

CIMAHY CITY



Public services are all activities in the framework of fulfilling basic needs in accordance with the basic rights of every citizen and resident over goods, services and or administrative services provided by service providers related to public interests. Public service providers are institutions and public service officers in the Regional Government who provide public services. Recipients of public services are individuals or groups of people and or legal entities that have rights and obligations towards a public service.

Based on Presidential Regulation No 89 of 2021 concerning Implementation of Public Service Malls, thus Public Service Malls or Mal Pelayanan Publik, hereinafter referred to as MPP, are places where activities or public service delivery activities take place for goods, services and/or administrative services which are an expansion of the service function. integrated both central and regional, as well as the services of State-Owned

Enterprises/Regional/private-Owned Enterprises in order to provide services that are fast, easy, affordable, safe, and comfortable.

In order to improve the quality of public services in a sustainable, fast, easy, affordable, safe and comfortable manner, it is necessary to manage public services in an integrated and integrated manner for all types of ministry/institution/regional government services/state owned enterprises/regional/private owned enterprises in one a place called a public service mall (MPP).

Public service can be the most visible benchmark of government performance. The public can directly assess the government's performance based on the quality of public services received, because the quality of public services is felt by people from all walks of life, where success in building public service performance in a public, effective, efficient and accountable manner will raise a positive image of the Cimahi City Government in public. In improving public services, government must prepare good infrastructure and meet the minimum service standard requirements. Therefore, as an effort to increase community satisfaction, Cimahi City organizes public services in an integrated manner at the a Public Service Mall, which is located on Jalan Aruman, Cimahi City.

Built on an area of 8,786 m² with a building area of 8,934 m², the Cimahi City MPP building consists of 4 floors and 1 basement. The 1st and 2nd floors are used for integrated service rooms for various agencies, the 3rd floor is reserved for the Department of Population and Civil Registration (Disdukcapil) and the City Revenue Management Agency (Bappenda), while the 4th floor will be used by the Department of Investment and One-Door Integrated Service (DPMPTSP) and hall. There are 159 types of services coming from 43 agencies that will join, including the police, State-Owned Enterprises (BUMN), PLN, PDAM, Ministry of Religion, Immigration Office, Customs and others. After

completing the physical (architecture) and interior work on floors 1 and 2 in 2021, in 2022 is the network optimization and interior arrangement on floors 3 and 4.

With the completion of the physical construction of the building, Government of Cimahi City held a soft launching on Wednesday, 15th of June 2022 to introduce the Cimahi City Public Service Mall Building to the wider community. The inauguration itself was carried out on November 28, 2022, by the Minister for Bureaucratic Reform. The series of activities that support the implementation of the Public Service Mall in Cimahi City can be seen in the following photos:

Exposition of MPP Progress
(January 5, 2022)



Field study to Bandung City
Government regarding to MPP
tenants
(January 13, 2022)



Controlling MPP Building
(since January 2022)



Preparation Meeting of MoU for
MPP
(January 26, 2022)



Preparation Meeting of MPP Logo
Contest
(January 31, 2022)



Consignment Monitoring of Public
Service Mall Development
(February 18, 2022)



On Air in AKTV on Dialogue about
MPP
(February 8, 2022)



Field Monitoring in MPP with
Bappeda, DPUPR, Diskominfo, and
Division of City Development
Administration
(February 10, 2022)



Coordination and Assistance from
Cimahi Public Prosecutor's Office
regarding Public Service Mall's
construction
(February 22, 2022)



Receiving a Visit from the Ministry
of Administrative and Bureaucratic
Reform
(March 18, 2022)



MPP logo drafting meeting
(May 20, 2022)



Preparation for MPP soft launching
and building inspection
(June 8-14, 2022)





MPP Soft Launching
(June 15, 2022)



Receiving a visit from Deputy
Assistant of Vice President
Secretariat
(June 16, 2022)



MPP Evaluation from Ministry of
Administrative and Buraucracy
Reform
(June 29, 2022)



Coordination with Ministry of
Administrative and Buraucracy
Reform regarding MPP Launching
(September 26, 2022)



Meeting on MPP regulation revision
(September 20, 2022)



Coordination with BPKAD regarding
Management of MPP Assets
(October 24, 2022)



DPMPTSP First Operational Day in
MPP
(November 11, 2022)



Agreement Signing with MPP
tenants
(November 14, 2022)



MPP Inauguration
(November 28, 2022)





CONCLUSIONS

The profile book of Department of Investment and One-Stop Integrated Services (DPMPTSP) of 2023 are compiled to provide an overview of the organization and the activities carried out during 2022, as well as the improvements and innovations made as an effort to improve services to the people. Hopefully this book could be a source that all readers find it useful and constructive suggestions as well as valuable inputs are very welcome.





